



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

## CIRCOLARE

N. 559/C/5/H/83

Roma, 21 GEN 2019

OGGETTO: Convenzione tra il Dipartimento della Pubblica Sicurezza e la Cassa di Assistenza Sociale e Sanitaria (CASPIE), per l'erogazione di contributi economici a fronte di spese sanitarie per malattia, infortunio e parto, a favore del personale in servizio della Polizia di Stato e del Dipartimento della Pubblica Sicurezza, nonché coniuge, figli, convivente e relativi figli – quali interamente risultanti dallo stato di famiglia.  
Periodo di validità dal 1° gennaio 2019 al 31 dicembre 2021.

### Allegati 1

- ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
- Ufficio Affari Generali e Personale SEDE
- Ufficio Analisi, Programmi e Documentazione SEDE
- Ufficio Ordine Pubblico SEDE
- Ufficio Relazioni Esterne e Cerimoniale SEDE
- Ufficio per i Servizi Tecnico-Gestionali SEDE
- Segreteria Tecnica del Programma Operativo  
"Sicurezza per lo Sviluppo del Mezzogiorno d'Italia" SEDE
- Ufficio per gli Interventi di Sviluppo delle Attività Amministrative
- Ufficio per le Relazioni Sindacali SEDE
- ALL'UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE  
DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA SEDE
- ALL'UFFICIO PER IL COORDINAMENTO  
E LA PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA SEDE
- ALL'UFFICIO CENTRALE ISPETTIVO SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA DI PREVENZIONE SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE  
E DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LA POLIZIA STRADALE,  
FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER I  
REPARTI SPECIALI DELLA POLIZIA DI STATO SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ANTIDROGA ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER GLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SEDE



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

- ALLA DIREZIONE CENTRALE DI SANITA' SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI DI RAGIONERIA SEDE
- ALL'UFFICIO CENTRALE INTERFORZE PER LA SICUREZZA PERSONALE SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE SEDE
- ALLA DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA ROMA
- ALLA SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA ROMA
- ALLA SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA ROMA

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

- AI SIGG. PREFETTI DELLA REPUBBLICA LORO SEDI
- AL SIG. PRESIDENTE DELLA GIUNTA DELLA REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA – Servizi di Prefettura AOSTA
- AL SIG. COMMISSARIO DEL GOVERNO PER LA PROVINCIA DI BOLZANO
- AL SIG. COMMISSARIO DEL GOVERNO PER LA PROVINCIA DI TRENTO
- AI SIGG. QUESTORI DELLA REPUBBLICA LORO SEDI
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO PRESIDENZIALE DELLA POLIZIA DI STATO PRESSO LA SOVRINTENDENZA CENTRALE DEI SERVIZI DI SICUREZZA DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA ROMA
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato di PUBBLICA SICUREZZA PRESSO IL VATICANO ROMA
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato di PUBBLICA SICUREZZA PRESSO IL SENATO DELLA REPUBBLICA ROMA
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato di PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA CAMERA DEI DEPUTATI ROMA
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato di PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - "PALAZZO CHIGI" ROMA
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato di PUBBLICA SICUREZZA "PALAZZO VIMINALE" SEDE
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO SPECIALE PALERMO
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA STRADALE LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE DI POLIZIA DI FRONTIERA LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA FERROVIARIA LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA POSTALE E DELLE TELECOMUNICAZIONI LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI MOBILI DELLA POLIZIA DI STATO LORO SEDI



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

- AI SIGG. DIRIGENTI DEI GABINETTI REGIONALI E INTERREGIONALI  
DI POLIZIA SCIENTIFICA LORO SEDI
- AL SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO DI COORDINAMENTO  
DEI SERVIZI A CAVALLO DELLA POLIZIA DI STATO LADISPOLI
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI VOLO DELLA POLIZIA DI STATO LORO SEDI
- AL SIG. DIRETTORE DEL CENTRO NAUTICO E SOMMOZZATORI  
DELLA POLIZIA DI STATO LA SPEZIA
- AL SIG. DIRETTORE DEL CENTRO ELETTRONICO NAZIONALE  
DELLA POLIZIA DI STATO NAPOLI
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI PREVENZIONE CRIMINE LORO SEDI
- AI SIGG. DIRETTORI DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE, DI  
PERFEZIONAMENTO E CENTRI DI ADDESTRAMENTO  
DELLA POLIZIA DI STATO LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE TELECOMUNICAZIONI LORO SEDI
- AI SIGG. DIRETTORI DEGLI AUTOCENTRI DELLA POLIZIA DI STATO LORO SEDI
- AL SIG. DIRETTORE DELLO STABILIMENTO E CENTRO  
RACCOLTA ARMI SENIGALLIA
- AI SIGG. DIRETTORI DEI CENTRI DI RACCOLTA REGIONALI ED  
INTERREGIONALI V.E.C.A. LORO SEDI
- AL SIG. PRESIDENTE DELL'ASSOCIAZIONE NAZIONALE POLIZIA DI STATO  
Via Statilia, 30 ROMA

e, per conoscenza:

- ALLA SEGRETERIA PARTICOLARE DEL CAPO DELLA POLIZIA  
DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA S E D E
- ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA  
CON FUNZIONI VICARIE S E D E
- ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA  
PREPOSTO ALL'ATTIVITA' DI COORDINAMENTO  
E PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA S E D E
- ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA  
DIRETTORE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE S E D E

E' stata rinnovata la convenzione tra il Ministero dell'Interno – Dipartimento della Pubblica Sicurezza e la Cassa di Assistenza Sociale e Sanitaria (CASPIE), avente per oggetto l'erogazione di contributi economici a fronte di spese sanitarie per malattia, infortunio e parto, a favore del personale in servizio della Polizia di Stato e del Dipartimento della Pubblica Sicurezza, nonché coniuge, figli, convivente e relativi figli – quali interamente risultanti dallo stato di famiglia, valida dal 1° gennaio 2019 al 31 dicembre 2021, che si allega alla presente circolare.



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

La convenzione prevede l'erogazione, da parte della CASPIE, delle forme di assistenza o rimborso previste nei Disciplinari "A" e "B" dell'accordo.

Le richieste di adesione al Disciplinare "A" o al Disciplinare "B", sia per i già assistiti che per i nuovi richiedenti, dovranno pervenire alla CASPIE entro e non oltre il 28 febbraio 2019, esclusivamente per mezzo e-mail, alla quale dovranno essere allegati la modulistica prevista e la copia di un documento che attesti l'appartenenza al Dipartimento della Pubblica Sicurezza.

L'assistenza decorre dal 1° gennaio 2019 ed è irrevocabile per l'intero periodo di vigenza della Convenzione.

Si evidenzia che il contributo a titolo agevolativo dovrà essere versato in 12 rate mensili anticipate, attraverso l'autorizzazione di addebito diretto sul conto corrente bancario/postale (addebito SEPA), con scadenza entro il giorno 30 di ogni mese.

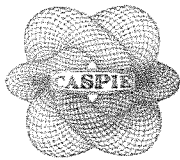
Gli assistiti possono rivolgersi ad una estesa rete di presidi e di operatori sanitari (case di cura, ospedali, laboratori di analisi, medici specialisti, etc.), convenzionati con la Caspie, sul territorio nazionale e all'estero.

Il ricorso agli operatori sanitari convenzionati in via diretta con la Caspie consente agli assistiti di non anticipare gli onorari dovuti per le prestazioni sanitarie effettuate.

Nel confidare nella massima diffusione a tutto il personale interessato, si comunica che la circolare e tutte le informazioni utili saranno pubblicate sul Portale Intranet della Polizia di Stato "Doppiavela", nella sezione Portale > Assistenza > Convenzioni > Salute > Convenzioni Sanitarie > Contributi per spese sanitarie.

IL DIRETTORE CENTRALE

Gugliotta



CASPIE

*Cassa di Assistenza Sanitaria ETS*

**Ministero dell'Interno** 

Direzione Centrale per gli Affari Generali della Polizia di Stato

Prot.: 0001975 del 21/01/2019 Entrata Cod. Amm. m\_it

Data: 21/01/2019 15:05:38

## CONVENZIONE

per l'erogazione di contributi economici a fronte di spese sanitarie

**TRA**

Il Ministero dell'Interno Dipartimento della Pubblica Sicurezza (di seguito denominato Dipartimento della Pubblica Sicurezza), con sede in Roma, Piazzale del Viminale, n. 1 –  
00100 Roma, codice fiscale 80202230589

**E**

La Cassa di Assistenza Sanitaria (di seguito denominata CASPIE), con sede in Roma,  
Via Ostiense 131/L corpo "D" - 00154 Roma,  
codice fiscale 97288610583

**PREMESSO CHE:**

- a) il Dipartimento della Pubblica Sicurezza intende fornire al proprio Personale una idonea copertura delle spese sanitarie;
- b) la CASPIE svolge da anni la propria attività nel settore dell'assistenza sanitaria;
- c) la CASPIE è inoltre iscritta all'Anagrafe dei Fondi Sanitari presso il Ministero della Salute, anche al fine del godimento dei benefici fiscali e contributivi nei confronti degli assistiti;
- d) il Dipartimento della Pubblica Sicurezza intende usufruire dell'esperienza e dell'assistenza sanitaria della CASPIE, per metterla a disposizione del proprio Personale;
- e) la CASPIE si è dichiarata favorevole alla erogazione della predetta assistenza;
- f) il Dipartimento della Pubblica Sicurezza, in tale contesto, ha specifico interesse a definire condizioni generali di assistenza, ivi comprese quelle economiche.

**IL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA E LA CASPIE CONVENGONO  
QUANTO SEGUE**

**1. Oggetto**

1.1 La Convenzione ha per oggetto l'erogazione di contributi economici al Personale in servizio della Polizia di Stato e del Dipartimento della Pubblica Sicurezza a fronte di spese sanitarie per malattia, infortunio e parto secondo le modalità ed entro i limiti specificati dalla presente Convenzione nonché dai disciplinari "A" e "B" che, allegati alla Convenzione medesima, ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

**2. Decorrenza e durata**

2.1 La Convenzione ha decorrenza dal 1° gennaio 2019 e scadenza 31 dicembre 2021 salvo la possibilità di recedere da una delle Parti, mediante comunicazione scritta da inviarsi tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento o per mezzo equipollente, che deve pervenire alla parte interessata almeno 60 giorni prima della scadenza di ciascun anno assistenziale.

2.2 Resta comunque convenuto che la presente Convenzione, pur se perfezionata in data successiva alla decorrenza (01/01/2019), si intenderà operante con effetto dalle ore 0 (zero) del 01/01/2019.

**3. Tipologie di assistenza**

3.1 La CASPIE si impegna ad erogare contributi economici per i casi di malattia, infortunio e parto alle categorie di soggetti di seguito specificate:

**Disciplinare A:** Personale appartenente alla Polizia di Stato e Personale in servizio presso il Dipartimento della Pubblica Sicurezza nonché coniuge, figli, convivente more uxorio e relativi figli – quali interamente risultanti dallo stato di famiglia.

---

**Disciplinare B:** Personale appartenente alla Polizia di Stato e Personale in servizio presso il Dipartimento della Pubblica Sicurezza nonché coniuge, figli, convivente more uxorio e relativi figli – quali interamente risultanti dallo stato di famiglia.

#### 4. Oneri del Dipartimento della Pubblica Sicurezza

Il Dipartimento della Pubblica Sicurezza provvede a fornire supporto all'informativa, nei confronti del proprio Personale, in ordine ai Disciplinari ed alla relativa Convenzione (nelle parti riguardanti il dipendente) ed alle loro eventuali modifiche o integrazioni, tramite idonei sistemi comunicativi di forza armata.

#### 5. Contributi

##### 5.1 Le contribuzioni dovute alla CASPIE sono le seguenti:

**Disciplinare A:** € 360,00 annui per ogni dipendente della Polizia di Stato o in servizio presso il Dipartimento della Pubblica Sicurezza. Il contributo - a titolo agevolativo - dovrà essere versato in 12 rate mensili anticipate, attraverso l'autorizzazione di addebito diretto SEPA - pari ciascuna ad € 30,00 - con scadenza entro il giorno 30 di ogni mese;

€ 576,00 annui per l'inserimento in assistenza del nucleo familiare fiscalmente e non fiscalmente a carico convivente (coniuge, figli, convivente more uxorio e relativi figli). Il contributo - a titolo agevolativo - dovrà essere versato in 12 rate mensili anticipate, attraverso l'autorizzazione di addebito diretto SEPA, pari ciascuna ad € 48,00, con scadenza entro il giorno 30 di ogni mese.

**Disciplinare B:** € 444,00 annui per ogni dipendente della Polizia di Stato o in servizio presso il Dipartimento della Pubblica Sicurezza. Il contributo - a titolo agevolativo - dovrà essere versato in 12 rate mensili anticipate, attraverso l'autorizzazione di addebito diretto SEPA, pari ciascuna ad € 37,00 - con scadenza entro il giorno 30 di ogni mese.

€ 828,00 annui per l'inserimento in assistenza del nucleo familiare fiscalmente e non fiscalmente a carico convivente (coniuge, figli, convivente more uxorio e relativi figli). Il contributo - a titolo agevolativo - dovrà essere versato in 12 rate mensili anticipate, attraverso l'autorizzazione di addebito diretto SEPA, pari ciascuna ad € 69,00 con scadenza entro il giorno 30 di ogni mese.

##### 5.2 Ai fini del pagamento dei contributi di cui al precedente punto 5.1 resta inteso che:

- se l'inclusione avviene nel primo semestre dell'anno assistenziale la stessa comporta la corresponsione dell'intero importo annuo;

- se l'inclusione avviene nel secondo semestre dell'anno assistenziale verrà corrisposto il 60% dell'importo annuo.

5.3 Le modalità di versamento dei contributi sono le seguenti:

- a) i contributi devono essere versati dall'assistito, mediante addebito in conto corrente secondo le scadenze riportate al punto 5.1;
- b) i contributi, nel caso di ingressi in assistenza durante il corso dell'anno, devono essere versati a far data dalla comunicazione di inserimento nell'assistenza e secondo le scadenze riportate al punto 5.1.

## 6. Adesioni, revoche e variazioni

6.1 Le adesioni in essere ai Disciplinari "A" e "B" cesseranno al 31/12/2018. Le nuove adesioni dovranno qui pervenire entro e non oltre il 28/02/2019. L'adesione/variazione dell'assistenza avrà decorrenza dal 01/01/2019.

L'adesione/variazione dovrà essere effettuata esclusivamente per mezzo email secondo la procedura congiuntamente definita e trasmettendo copia di un documento che attesti l'appartenenza al Dipartimento di Pubblica Sicurezza.

6.2 L'adesione all'assistenza è irrevocabile per l'intero periodo di vigenza della Convenzione.

6.3 Il mancato inserimento nell'assistenza, entro il predetto termine, impedisce successive adesioni/inclusioni nel corso del periodo di vigenza. Sono fatte salve le eccezioni di cui al successivo art. 7.

## 7. Variazioni durante il periodo di vigenza della Convenzione

7.1 L'inserimento in assistenza oltre il termine di cui all'articolo precedente può avvenire al verificarsi dei seguenti eventi:

- a) assunzione;
- b) nascita/adozione/affidamento di un figlio (*certificato di nascita*);
- c) matrimonio (*certificato di matrimonio*);
- d) insorgere di convivenza per il convivente *more uxorio* e/o per il familiare fiscalmente non a carico (*certificato di stato di famiglia storico intestato al Dipendente*).

Le domande di inserimento di cui alle precedenti lett. b), c), e d) dovranno essere accompagnate dalla certificazione (in originale) precisata a fianco dei singoli eventi.

L'inclusione nelle assistenze decorre dalla data dell'evento e deve essere effettuata entro il termine di 30 giorni dalla predetta data.

7.2 La revoca dalle assistenze prima del 31 dicembre 2021 può avvenire al verificarsi dei seguenti eventi:

- a) cessazione dal servizio;
- b) decesso dell'assistito o di un suo familiare assistito (*certificato di morte*);
- c) divorzio (*sentenza di divorzio*);



- d) venir meno di convivenza per il convivente *more uxorio* e/o per il familiare fiscalmente non a carico (*certificato di stato di famiglia storico intestato al dipendente*);
- e) variazioni normative e/o contributive di assistenza rispetto a quelle previste dal precedente punto 5.1.

Le domande di revoca di cui alle precedenti lett. b), c), e d) dovranno essere accompagnate dalla certificazione (in originale) precisata a fianco dei singoli eventi.

Le assistenze rimangono in essere fino al 31 dicembre dell'anno assistenziale nel quale si è verificato l'evento e i contributi sono pertanto dovuti fino a tale data.

## **8. Modalità di pagamento**

- 8.1 Il pagamento dei contributi di cui al precedente articolo 5. sarà effettuato dall'Assistito in favore della CASPIE attraverso l'autorizzazione di addebito diretto SEPA (o SDD).

## **9. Livelli di assistenza**

- 9.1 Le Parti, nel caso in cui venga meno la possibilità per la CASPIE di mantenere l'attuale copertura assicurativa dei rischi, connessi all'assistenza sanitaria in favore del personale del Dipartimento della Pubblica Sicurezza, si incontreranno per rivedere e modificare i livelli assistenziali e/o contributivi al fine di renderli idonei alla copertura assicurativa stessa e consentirne la continuazione.

Altresi, si riterrà necessaria una rivisitazione nel caso di:

- a) disposizioni normative che impongano specifici assetti di coperture per il mantenimento delle agevolazioni fiscali;
- b) modifica dei livelli di assistenza del Servizio Sanitario Nazionale o Regionale, anche per effetto di provvedimenti amministrativi.

## **10. Riservatezza**

- 10.1 La presente Convenzione è da ritenersi riservata, e pertanto il contenuto della stessa non può essere divulgato a terzi per motivazioni diverse da quelle finalizzate all'erogazione dell'assistenza ivi disciplinata.

## **11. Foro competente**

- 11.1 Per qualsiasi controversia tra le Parti che sottoscrivono la presente Convenzione che possa insorgere in merito alla validità, all'efficacia ed all'interpretazione della Convenzione stessa è competente in via esclusiva il Foro di Roma.

## **12. Tutela dei dati personali**

- 12.1 Come previsto dal regolamento (UE) 2016/679 (di seguito il DGPR), in materia di protezione dei dati personali, la CASPIE informa che i dati forniti in sede di adesione alla CASPIE o comunque acquisiti a tal fine sono trattati nell'ambito della normale attività della CASPIE per finalità strettamente connesse e strumentali all'attuazione della
-

presente Convenzione, nonché per finalità connesse a obblighi previsti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e dagli organi di vigilanza e controllo ed avviene a cura delle persone preposte all'esecuzione della stessa con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi, per l'esecuzione degli obblighi derivanti dalla Convenzione medesima.

**12.2** Per lo svolgimento di parte della propria attività la CASPIE si rivolge a soggetti esterni ed in particolare a quelli appartenenti alle seguenti categorie:

- a) società di assicurazioni e riassicurazione;
- b) soggetti che curano le attività di supporto al funzionamento e all'organizzazione del lavoro di ufficio (con riferimento, ad esempio, agli adempimenti amministrativo-contabili e fiscali);

Presso la CASPIE è disponibile l'elenco aggiornato di tali soggetti.

Il conferimento di tali dati è necessario per adempiere alla presente Convenzione.

Roma, li 21/01/2019

MINISTERO DELL'INTERNO  
DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

CASPIE  
Avv. Fabio Pica

**Allegato 1**

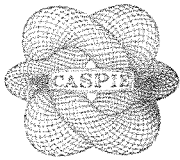
**GUIDA ALLA CAMPAGNA DI ADESIONI 2019/2021  
PER  
L' ASSISTENZA SANITARIA EROGATA IN FAVORE DEL PERSONALE IN SERVIZIO  
DEL DIPARTIMENTO DI PUBBLICA SICUREZZA**

**Dal 21/01/2019 al 28/02/2019**

è aperta la Campagna di Adesione alla CASPIE secondo le modalità di seguito specificate.

Tutti i Dipendenti interessati all'adesione all'assistenza sanitaria erogata dalla CASPIE dovranno effettuare la seguente procedura:

- compilare e sottoscrivere la **scheda di adesione**
- compilare e sottoscrivere il **modulo sepa**
- inviare la scheda di adesione, il modulo sepa e copia del **documento** che attesti l'appartenenza al Dipartimento di Pubblica Sicurezza al seguente indirizzo email: **[anagrafica@caspie.eu](mailto:anagrafica@caspie.eu)**



CASPIE

*Cassa di Assistenza Sanitaria ETS*

A

**DISCIPLINARE  
PER L'EROGAZIONE AL PERSONALE  
APPARTENENTE ALLA POLIZIA DI STATO E  
PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO IL DIPARTIMENTO  
DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
DI CONTRIBUTI ECONOMICI IN  
OCCASIONE DI SPESE SANITARIE PER  
MALATTIA, INFORTUNIO E PARTO**

### **ART. 1 - ASPETTI GENERALI**

La CASPIE si impegna, sulla base di quanto concordato tramite il presente Disciplinare, ad erogare al Personale (in seguito denominato Assistito) dell'Ente sottoscrittore del presente documento ed ai rispettivi familiari di cui al successivo art. 2, e che risultino in regola con il versamento delle contribuzioni dovute, contributi economici nei casi di malattia, infortunio e parto, secondo le norme appresso indicate.

### **ART. 2 - ASSISTITI E OPERATIVITÀ DEL DISCIPLINARE**

L'assistenza, articolata secondo le prestazioni di cui al successivo articolo 4, è prestata a favore dell' Assistito e si estende al coniuge ed ai figli, ivi compreso il convivente more-uxorio e relativi figli (in seguito denominati Assistiti).

#### **L'ASSISTENZA E' OPERANTE**

- indipendentemente dalle condizioni fisiche dell'Assistito/i;
- senza limiti di età;
- durante il permanere del rapporto di lavoro con l'Ente aderente e fino alla prima scadenza annuale dell'assistenza in caso di cessazione del rapporto di lavoro stesso;
- senza limitazioni territoriali.

Fatta eccezione per gli Assistiti già aderenti alla CASPIE al 31/12/2018, l'intervento della CASPIE, è subordinato ad un termine di aspettativa dalla data di decorrenza delle prestazioni (01/01/2019) di:

- 270 giorni per il parto e per le malattie dipendenti da gravidanza e puerperio; tuttavia, limitatamente a dette malattie, l'assistenza decorre dal trentesimo giorno successivo a quello di effetto dell'assistenza stessa, purché dalla documentazione medica risulti che il concepimento sia avvenuto dopo tale data;
- 180 giorni per la cura delle malattie che siano l'espressione o la conseguenza diretta di situazioni patologiche insorte anteriormente alla data di decorrenza del diritto alle prestazioni

### **ART. 3 - LIMITI DI ASSISTENZA**

Le prestazioni di cui al presente Disciplinare sono erogate fino alla concorrenza della complessiva somma di € 105.000,00 - elevata ad € 210.000,00 in caso di grande intervento chirurgico (quale ricompreso nell'allegato elenco) - fermo restando quanto eventualmente previsto alle prestazioni di cui al successivo art. 4, ove per limite di assistenza per nucleo si intende la disponibilità unica ovvero la massima rimborsabile per tutti i componenti il nucleo familiare assistito per una o più malattie e/o infortuni che danno diritto al rimborso nell'anno assistenziale.

Nel caso in cui gli Assistiti vengano inclusi nell'assistenza in data successiva (ad esempio: matrimonio, nuovi nati ecc.) opera il limite assistenziale annuo previsto per il nucleo.

### **ART. 4 - PRESTAZIONI**

#### **A- PRESTAZIONI CONNESSE A RICOVERI PRESSO OSPEDALI O ALTRI ISTITUTI O CASE DI CURA**

La CASPIE rimborsa:

- 1) In caso di intervento chirurgico, parto cesareo, aborto terapeutico, in istituto di cura o anche ambulatoriale od in regime di Day Hospital:
  - onorari del chirurgo, dell'aiuto, dell'assistente, dell'anestesista e di ogni altro soggetto partecipante all'intervento; i diritti di sala operatoria ed il materiale di intervento (comprese protesi ed endoprotesi necessarie al recupero dell'autonomia dell'assistito infermo);

- l'assistenza medica ed infermieristica, le cure, gli accertamenti diagnostici, i trattamenti fisioterapici e rieducativi, i medicinali, gli esami post intervento durante il ricovero;
- rette di degenza senza alcuna limitazione per i ricoveri effettuati in totale regime di convenzione diretta con la CASPIE (sia struttura sanitaria che equipe medica); fino all'importo di € 250,00 giornalieri per i ricoveri effettuati non in convenzione diretta con la CASPIE. Per i ricoveri in terapia intensiva il limite viene elevato ad € 500,00 giornalieri;
- accertamenti diagnostici, compresi gli onorari medici, effettuati anche al di fuori dell'istituto di cura nei 90gg. precedenti il ricovero; esami, medicinali, terapie, prestazioni mediche nonché le prestazioni finalizzate al recupero della salute quali: prestazioni infermieristiche, trattamenti fisioterapici e rieducativi, cure termali (escluse le spese alberghiere), effettuate nei 90gg. successivi al termine del ricovero e rese necessarie dall'intervento chirurgico.

2) In caso di parto fisiologico:

- accertamenti diagnostici, onorari medici specialistici e di ogni altro soggetto partecipante al parto, cure specialistiche riguardanti il periodo di ricovero;
- rette di degenza senza alcuna limitazione per i ricoveri effettuati in totale regime di convenzione diretta con la CASPIE (sia struttura sanitaria che equipe medica); fino all'importo di € 250,00 giornalieri per i ricoveri effettuati non in convenzione diretta con la CASPIE.

La CASPIE, dedotto lo scoperto previsto, non rimborserà somma maggiore di € 2.200,00 per anno/nucleo.

3) La CASPIE rimborsa inoltre, le spese sostenute a fronte di:

- vitto e pernottamento in istituto di cura, o struttura alberghiera, per un accompagnatore dell'assistito infermo con il limite giornaliero di € 55,00 e con un massimo di 30gg.;
- compensi a squadre di soccorso per trasporto dell'assistito infermo all'istituto di cura con qualsiasi mezzo idoneo, immediatamente e strettamente necessario (esclusa l'autovettura), con un massimo di € 520,00 anno/nucleo per il trasporto in Italia, e di € 1.040,00 anno/nucleo per il trasporto avvenuto all'estero;
- trasporto all'estero e ritorno in caso di intervento per l'assistito infermo ed un eventuale accompagnatore con il limite di € 1.035,00 per evento.

Nei casi di ricovero, non effettuato in regime di convenzione diretta con la CASPIE, per il quale l'istituto di cura richiede il pagamento di un anticipo, la CASPIE provvederà a rimborsare all'Assistito che ne faccia domanda le spese sostenute a tale titolo entro il 50% del limite di assistenza previsto, salvo conguaglio a cure ultimate.

#### B- SCOPERTO

Il rimborso delle spese di cui alla precedente lett. A prevede:

- **Ricoveri effettuati in totale regime di convenzione diretta con la CASPIE (sia struttura sanitaria che équipe medica)**

lett. A punti 1) e 2): non viene applicato alcuno scoperto (compresi i ricoveri effettuati in regime di Day Hospital e gli interventi chirurgici effettuati ambulatorialmente);

Alcun limite di importo giornaliero viene applicato per la retta di degenza.

- **Ricoveri effettuati non in convenzione diretta con la CASPIE**

lett. A punti 1) e 2): applicazione di uno scoperto del 20% con un minimo di € 1.000,00 per ricovero (compresi gli interventi chirurgici effettuati in regime di Day Hospital o ambulatorialmente).

#### C - SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

Se tutte le spese di cui alla precedente lett. A punto 1) (relative al solo periodo del ricovero) sono state a totale carico del Servizio Sanitario Nazionale, la CASPIE corrisponde un'indennità per far fronte alle necessità legate al recupero a seguito della malattia, dell'infortunio e del parto, al fine di favorire l'autonomia e la permanenza a domicilio in dipendenza di tali eventi.

L'indennità sarà pari ad € 150,00 e verrà erogata per ogni giorno di ricovero (intendendo come tale il periodo del giorno che comprende anche il pernottamento) per assistito infermo, fino ad un massimo di 200 gg. per anno/nucleo.

In concomitanza di ricovero in struttura ospedaliera a carico del S.S.N. e nel caso in cui siano state sostenute anche delle spese da parte dell'assistito infermo, la CASPIE rimborsa il maggiore importo risultante tra il conteggio della diaria giornaliera ed il rimborso delle altre spese sostenute come dalle prestazioni alla precedente lett. A.

#### D - CURE ONCOLOGICHE

La CASPIE rimborsa, con il limite assistenziale di € 3.500,00 anno/nucleo, le spese sostenute in seguito a patologie oncologiche per:

- assistenza infermieristica domiciliare;
- chemioterapia;
- terapie radianti;
- visite specialistiche.

Le prestazioni sopra elencate vengono accordate senza applicazione di alcuno scoperto.

#### **ART. 5 - PRESTAZIONI ESCLUSE**

Rimangono escluse dal rimborso le spese per:

- le conseguenze dirette di malattie, malformazioni e stati patologici diagnosticati o curati antecedentemente alla data di decorrenza del diritto alle prestazioni;
- intossicazioni conseguenti ad abuso di alcolici o ad uso di allucinogeni nonché ad uso non terapeutico di psicofarmaci o stupefacenti;
- chirurgia plastica a scopo estetico ad eccezione di quella concernente neonati che non abbiano compiuto il terzo anno di età e di quella a scopo ricostruttivo da infortunio o conseguente ad intervento chirurgico oncologico (limitatamente alla sede anatomica di lesione);
- i ricoveri durante i quali vengono compiute solamente terapie fisiche e riabilitative che, in relazione allo stato clinico dell'assistito infermo all'atto del ricovero, possono essere effettuate anche in ambulatorio;
- i ricoveri causati dalla necessità dell'assistito infermo di avere assistenza di terzi per effettuare gli atti elementari della vita quotidiana nonché i ricoveri di lunga degenza, intendendo per tali quelli determinati da condizioni fisiche che non consentono più la guarigione con trattamenti medici e che rendono necessaria la permanenza in Istituto di cura per interventi di carattere assistenziale;
- le pratiche mediche finalizzate alla fecondazione artificiale;
- agopuntura (ove prevista) non effettuata da medico;
- prestazioni fisioterapiche (ove previste) non effettuate da medico specialista o da fisioterapista diplomato;
- cure dentarie, paradentarie e protesi dentarie;
- infortuni sofferti sotto l'influenza di sostanze stupefacenti o simili, non assunte a scopo terapeutico;
- conseguenze dirette o indirette di trasmutazioni del nucleo dell'atomo come pure di radiazioni provocate dall'accelerazione artificiale di particelle atomiche;
- infortuni sofferti in conseguenza di proprie azioni delittuose dolosamente compiute o tentate dall'Assistito/i, nonché da lui volutamente attuate o consentite contro la sua persona.

#### **ART. 6 - CRITERI E MODALITA' DI RIMBORSO**

Per ottenere il rimborso, nei limiti previsti dal presente Disciplinare, delle spese sostenute, l'Assistito deve presentare la relativa richiesta, redatta su apposito modulo, di norma entro 30 gg. dalla data in cui si è concluso il ciclo di cura. La richiesta deve essere corredata da documentazione attestante la diagnosi di malattia, dalla cartella clinica, dalle prescrizioni medico-specialistiche delle prestazioni avute, dalle ricevute, fatture, notule o parcelle debitamente quietanzate, nonché dalla documentazione sanitaria specificata nel modulo stesso. Le ricevute sanitarie e di spesa devono essere trasmesse in fotocopia (salvo impegno a produrre i documenti originali su richiesta). Tutta la documentazione dovrà essere fiscalmente in regola con le vigenti disposizioni di legge.

La CASPIE non restituisce gli eventuali originali dei documenti di spesa, nonché quelli relativi alla documentazione sanitaria, allegati alle richieste di rimborso accettate, salvo che non vi sia espressa documentata richiesta degli stessi da parte dell'Amministrazione finanziaria. La CASPIE restituisce, invece, tempo per tempo gli originali della documentazione allegata alle richieste di rimborso rigettate. L'estratto conto liquidativo, contenente il dettaglio delle prestazioni sanitarie liquidate dalla CASPIE ed utile a fini fiscali, può essere consultato e scaricato sul sito internet [www.caspieonline.eu](http://www.caspieonline.eu) previa registrazione.

La CASPIE effettua il rimborso direttamente all'Assistito, anche per le spese che riguardano altri componenti il suo nucleo familiare, di norma entro 60 gg. (termine decorrente dalla data di ricezione della documentazione completa e conforme alla normativa di cui al presente Disciplinare, ivi inclusa quella relativa all'eventuale struttura sanitaria convenzionata che ha erogato la prestazione) al netto delle spese postali e di liquidazione attualmente previste in € 2,00. Il rimborso verrà effettuato a mezzo bonifico bancario sulle coordinate iban trasmesse dall'Assistito al momento dell'adesione all'assistenza. Ove, successivamente, il rimborso dovuto risulti inferiore a quello erogato o non dovuto affatto, la CASPIE provvederà allo storno parziale o totale dell'importo rimborsato.

Per i cicli di cura che si protraggono oltre il termine annuale di assistenza, l'Assistito dovrà inoltrare - entro e non oltre il 30° giorno successivo al suddetto termine - la richiesta di rimborso delle spese sostenute fino a tale data, corredate dalla necessaria documentazione, salva la possibilità di riapertura delle pratiche con imputazione delle ulteriori spese ai limiti di assistenza spettanti per il periodo successivo, con applicazione di separati scoperti - ove previsti - per le diverse annualità. Il mancato rispetto di tale termine può comportare decadenza dal diritto al rimborso.

I rimborsi vengono effettuati in Italia; per le spese sostenute in Paesi extra area Euro, i rimborsi vengono effettuati in Euro al cambio medio della settimana in cui è stata sostenuta la spesa, secondo le quotazioni rese note dalla Banca d'Italia.

L'Assistito e gli Assistiti si impegnano a fornire ogni chiarimento necessario, anche a cura dei medici che li hanno visitati o curati, nonché a sottoporsi ad eventuali accertamenti medici che dovessero risultare necessari secondo il motivato giudizio della CASPIE, in proporzione al profilo oggetto dell'accertamento e in conformità alla disciplina sul trattamento dei dati personali, pena la perdita del diritto al rimborso e/o all'assistibilità.

#### **ART. 7 - CONTROVERSIE**



In caso di controversie sulla natura dell'evento, su ogni aspetto applicativo del presente Disciplinare, sul diritto al rimborso, l'Assistito si obbliga a sottoporre le controversie stesse all'arbitrato irrituale del Collegio dei Probiviri previsto all'art. 19 dello Statuto della CASPIE.

**ART. 8 - FORO COMPETENTE**

Per ogni lite giudiziaria è competente esclusivamente il FORO DI ROMA.

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Roma li, 21/01/2019

MINISTERO DELL'INTERNO  
DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

CASPIE  
Avv. Fabio Pica

## ELENCO GRANDI INTERVENTI CHIRURGICI

### STOMACO-DUODENO

- Resezione gastrica da neoplasie maligne.
- Gastrectomia totale da neoplasie maligne.
- Resezione gastro-digiunale per ulcera peptica post-anastomotica.
- Intervento per fistola gastro-digiuno-colica.

### INTESTINO

- Colectomia totale.
- Resezione ileo-cecale con linfadenectomia.

### RETTO-ANO

- Amputazione del retto per via addomino perineale: in un tempo.
- Idem per via addomino perineale: in più tempi.
- Resezione anteriore retto-colica.

### ERNIE

- Intervento iatale con tonduplicatio.

### FEGATO E VIE BILIARI

- Resezione epatica.
- Epatico e coledocotomia.
- Papillotomia per via trans-duodenale.
- Interventi per la ricostruzione delle vie biliari.
- Deconnessione azygos-portale per via addominale.

### PANCREAS-MILZA

- Interventi di necrosi acuta del pancreas.
- Interventi per cisti e pseudo-cisti:
  - enucleazione delle cisti
  - marsupializzazione.
- Interventi per fistole pancreatiche.
- Interventi demolitivi sul pancreas:
  - a) totale o della testa
  - b) della coda.
- Anastomosi porta-cava, spleno renale, mesenterico-cava.

### CHIRURGIA DEL SISTEMA NERVOSO CENTRALE E PERIFERICO

- Asportazione di neoplasie endocraniche, di aneurismi o per correzione di altre condizioni patologiche.
- Operazioni endocraniche per ascesso ed ematoma intracranico.
- Interventi per derivazione liquorale diretta ed indiretta.
- Operazione per encefalo-meningocele.
- Talamotomia-pallidotomia ed altri interventi similari.
- Interventi per epilessia focale.
- Interventi endorachidei per asportazione di neoplasie, cordotomie, radicotomie ed altre affezioni meningomidollari.
- Neurotomia retrogasseriana - sezione intracranica di altri nervi.
- Emisferectomia.
- Ernia del disco dorsale per via transtoracica.

### SIMPATICO E VAGO

- Interventi associati sul simpatico toracico e sui nervi splancnici.
- Surranelectomia ed altri interventi sulla capsula surrenale.

### CHIRURGIA VASALE

- Interventi per aneurismi dei seguenti vasi arteriosi: carotidi, vertebrale, succlavia, tronco brachiocefalico, iliache.
- Interventi sulla aorta e sui grossi vasi arteriosi.

### CRANIO

(Vedi anche Chirurgia del sistema nervoso centrale e periferico)

- Craniotomia per lesioni traumatiche intracerebrali.

### FACCIA E BOCCA

- Operazioni demolitrici per tumori del massiccio facciale con

svuotamento orbitario.

- Interventi demolitivi per tumori maligni della lingua e del pavimento orale con svuotamento della loggia sottomascellare.
- Asportazione totale della parotide per neoplasie maligne.
- Resezione parotidea per tumore benigno o misto della parotide con preparazione del nervo facciale.
- Parotidectomia totale con preparazione del nervo facciale

#### **COLLO**

- Tiroidectomia totale per neoplasie maligne.
- Timectomia per via cervicale.
- Resezione dell'esofago cervicale.

#### **TORACE**

- Resezioni segmentarie e lobectomia.
- Pneumonectomia.
- Interventi per fistole del moncone bronchiale dopo exeresi.
- Interventi per fistole bronchiali-cutanee.
- Pleuropneumonectomia.
- Toracectomia ampia.
- Resezione bronchiale con reimpianto.
- Timectomia per via toracica.
- Toracoplastica totale.

#### **CHIRURGIA TORACICA**

- Pericardiectomia parziale o totale.
- Sutura del cuore per ferite.
- Interventi per corpi estranei al cuore.
- Atriosettostomia per trasposizione dei grossi vasi.
- Derivazioni aorto-polmonari - Correzione di coartazione aortica.
- Interventi per fistole artero-venose del polmone.
- Legatura e resezione del dotto di Botallo.
- Operazione per embolia della arteria polmonare.
- Interventi a cuore aperto.
- Bypass aorto-coronarico.
- Commissurotomia (per stenosi mitralica).

#### **ESOFAGO**

(Vedi anche otorinolaringoiatria).

- Interventi nell'esofagite, nell'ulcera esofagea e nell'ulcera peptica post-operatoria.
- Operazioni sull'esofago per stenosi benigne o megaesofago.
- Idem per tumori: resezioni parziali basse - alte - totali.
- Esofagoplastica.
- Reintervento per megaesofago.

#### **CHIRURGIA PEDIATRICA**

- Cranio bifido con meningocefalocele.
- Idrocefalo ipersecretivo.
- Polmone cistico e policistico (lobectomia, pneumonectomia).
- Cisti e tumori tipici del bambino di origine bronchiale enterogena e nervosa (simpatoblastoma).
- Atresia congenita dell'esofago.
- Fistola congenita dell'esofago.
- Torace ad imbuto e torace carenato.
- Ernia diaframmatica.
- Stenosi congenita del piloro.
- Occlusione intestinale del neonato per ileo meconiale: resezione con anastomosi primitiva.
- Atresia dell'ano semplice: abbassamento addomino perineale.
- Atresia dell'ano con fistola retto-uretrale o retto-vulvare: abbassamento addomino perineale.

- Megauretere:
  - a) resezione con reimpianto
  - b) resezione con sostituzione di ansa intestinale.
- Megacolon: operazione addomino perineale di Buhamel o Swenson.
- Nefrectomia per tumore di Wilms.
- Spina bifida: meningocele o mielomeningocele.

#### **ARTICOLAZIONI**

- Disarticolazione interscapolo toracica.
- Emipelvectomia.
- Artoplastica delle grandi articolazioni.
- Artroprotesi anca totale (comprensivo di ogni altro intervento preparatorio o concomitante).

#### **UROLOGIA**

- Interventi per fistola vescico-rettale.
- Estrofia della vescica e derivazione.
- Cistectomia totale ureterosigmoidostomia.
- Uretero-ileo anastomosi (o colon).
- Nefrotomia bivalve in ipotermia.
- Nefrectomia allargata per tumore.
- Nefro-ureterectomia totale.
- Surrenelectomia.

#### **APPARATO GENITALE MASCHILE**

- Orchiectomia per neoplasie maligne con linfoadenectomia.

#### **GINECOLOGIA**

- Pannisterectomia radicale per via addominale per tumore maligno.

#### **OTORINOLARINGOIATRIA**

##### Naso

- Intervento sull'ipofisi per via transfenoidale.

##### Laringe

- Laringectomia totale.
- Faringolaringectomia.

##### Oculistica

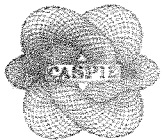
- Iridocicloterazione da glaucoma.

##### Orecchio

- Antro-atticotomia.

#### **TRAPIANTI D'ORGANO**

Tutti.



**CASPIE**

*Cassa di Assistenza Sanitaria ETS*

**B**

**DISCIPLINARE  
PER L'EROGAZIONE AL PERSONALE  
APPARTENENTE ALLA POLIZIA DI STATO E  
PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO IL DIPARTIMENTO  
DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
DI CONTRIBUTI ECONOMICI IN  
OCCASIONE DI SPESE SANITARIE PER  
MALATTIA, INFORTUNIO E PARTO**

**ART. 1 - ASPETTI GENERALI**

La CASPIE si impegna, sulla base di quanto concordato tramite il presente Disciplinare, ad erogare al Personale (in seguito denominato Assistito) dell'Ente sottoscrittore del presente documento ed ai rispettivi familiari di cui al successivo art. 2, e che risultino in regola con il versamento delle contribuzioni dovute, contributi economici nei casi di malattia, infortunio e parto, secondo le norme appresso indicate.

**ART. 2 - ASSISTITI E OPERATIVITÀ DEL DISCIPLINARE**

L'assistenza, articolata secondo le prestazioni di cui al successivo articolo 4, è prestata a favore dell' Assistito e si estende al coniuge ed ai figli, ivi compreso il convivente more-uxorio e relativi figli (in seguito denominati Assistiti).

**L'ASSISTENZA E' OPERANTE**

- indipendentemente dalle condizioni fisiche dell'Assistito/i;
- senza limiti di età;
- durante il permanere del rapporto di lavoro con l'Ente aderente e fino alla prima scadenza annuale dell'assistenza in caso di cessazione del rapporto di lavoro stesso;
- senza limitazioni territoriali.

Fatta eccezione per gli Assistiti già aderenti alla CASPIE al 31/12/2018, l'intervento della CASPIE, è subordinato ad un termine di aspettativa dalla data di decorrenza delle prestazioni (01/01/2019) di:

- 270 giorni per il parto e per le malattie dipendenti da gravidanza e puerperio; tuttavia, limitatamente a dette malattie, l'assistenza decorre dal trentesimo giorno successivo a quello di effetto dell'assistenza stessa, purché dalla documentazione medica risulti che il concepimento sia avvenuto dopo tale data;
- 180 giorni per la cura delle malattie che siano l'espressione o la conseguenza diretta di situazioni patologiche insorte anteriormente alla data di decorrenza del diritto alle prestazioni

**ART. 3 - LIMITI DI ASSISTENZA**

Le prestazioni di cui al presente Disciplinare sono erogate fino alla concorrenza della complessiva somma di € 105.000,00 - elevata ad € 210.000,00 in caso di grande intervento chirurgico (quale ricompreso nell'allegato elenco) - fermo restando quanto eventualmente previsto alle prestazioni di cui al successivo art. 4, ove per limite di assistenza per nucleo si intende la disponibilità unica ovvero la massima rimborsabile per tutti i componenti il nucleo familiare assistito per una o più malattie e/o infortuni che danno diritto al rimborso nell'anno assistenziale.

Nel caso in cui gli Assistiti vengano inclusi nell'assistenza in data successiva (ad esempio: matrimonio, nuovi nati ecc.) opera il limite assistenziale annuo previsto per il nucleo.

**ART. 4 - PRESTAZIONI****A- PRESTAZIONI CONNESSE A RICOVERI PRESSO OSPEDALI O ALTRI ISTITUTI O CASE DI CURA**

La CASPIE rimborsa:

- 1) In caso di intervento chirurgico, parto cesareo, aborto terapeutico, in istituto di cura o anche ambulatoriale od in regime di Day Hospital:
  - onorari del chirurgo, dell'aiuto, dell'assistente, dell'anestesista e di ogni altro soggetto partecipante all'intervento; i diritti di sala operatoria ed il materiale di intervento (comprese protesi ed endoprotesi necessarie al recupero dell'autonomia dell'assistito infermo);
  - l'assistenza medica ed infermieristica, le cure, gli accertamenti diagnostici, i trattamenti fisioterapici e rieducativi, i medicinali, gli esami post intervento durante il ricovero;

- rette di degenza senza alcuna limitazione per i ricoveri effettuati in totale regime di convenzione diretta con la CASPIE (sia struttura sanitaria che equipe medica); fino all'importo di € 250,00 giornalieri per i ricoveri effettuati non in convenzione diretta con la CASPIE. Per i ricoveri in terapia intensiva il limite viene elevato ad € 500,00 giornalieri;
- accertamenti diagnostici, compresi gli onorari medici, effettuati anche al di fuori dell'istituto di cura nei 90gg. precedenti il ricovero; esami, medicinali, terapie, prestazioni mediche nonché le prestazioni finalizzate al recupero della salute quali: prestazioni infermieristiche, trattamenti fisioterapici e rieducativi, cure termali (escluse le spese alberghiere), effettuate nei 90gg. successivi al termine del ricovero e rese necessarie dall'intervento chirurgico.

2) In caso di parto fisiologico:

- accertamenti diagnostici, onorari medici specialistici e di ogni altro soggetto partecipante al parto, cure specialistiche riguardanti il periodo di ricovero;
- rette di degenza senza alcuna limitazione per i ricoveri effettuati in totale regime di convenzione diretta con la CASPIE (sia struttura sanitaria che equipe medica); fino all'importo di € 250,00 giornalieri per i ricoveri effettuati non in convenzione diretta con la CASPIE.

La CASPIE, dedotto lo scoperto previsto, non rimborserà somma maggiore di € 2.200,00 per anno/nucleo.

3) La CASPIE rimborsa inoltre, le spese sostenute a fronte di:

- vitto e pernottamento in istituto di cura, o struttura alberghiera, per un accompagnatore dell'assistito infermo con il limite giornaliero di € 55,00 e con un massimo di 30gg.;
- compensi a squadre di soccorso per trasporto dell'assistito infermo all'istituto di cura con qualsiasi mezzo idoneo, immediatamente e strettamente necessario (esclusa l'autovettura), con un massimo di € 520,00 anno/nucleo per il trasporto in Italia, e di € 1.040,00 anno/nucleo per il trasporto avvenuto all'estero;
- trasporto all'estero e ritorno in caso di intervento per l'assistito infermo ed un eventuale accompagnatore con il limite di € 1.035,00 per evento.

Nei casi di ricovero, non effettuato in regime di convenzione diretta con la CASPIE, per il quale l'istituto di cura richiede il pagamento di un anticipo, la CASPIE provvederà a rimborsare all'Assistito che ne faccia domanda le spese sostenute a tale titolo entro il 50% del limite di assistenza previsto, salvo conguaglio a cure ultimate.

#### B- SCOPERTO

Il rimborso delle spese di cui alla precedente lett. A prevede:

- **Ricoveri effettuati in totale regime di convenzione diretta con la CASPIE (sia struttura sanitaria che équipe medica)**

lett. A punti 1) e 2): non viene applicato alcuno scoperto (compresi i ricoveri effettuati in regime di Day Hospital e gli interventi chirurgici effettuati ambulatorialmente);

Alcun limite di importo giornaliero viene applicato per la retta di degenza.

- **Ricoveri effettuati non in convenzione diretta con la CASPIE**

lett. A punti 1) e 2): applicazione di uno scoperto del 20% con un minimo di € 1.000,00 per ricovero (compresi gli interventi chirurgici effettuati in regime di Day Hospital o ambulatorialmente).

### C - SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

Se tutte le spese di cui alla precedente lett. A punto 1) (relative al solo periodo del ricovero) sono state a totale carico del Servizio Sanitario Nazionale, la CASPIE corrisponde un'indennità per far fronte alle necessità legate al recupero a seguito della malattia, dell'infortunio e del parto, al fine di favorire l'autonomia e la permanenza a domicilio in dipendenza di tali eventi.

L'indennità sarà pari ad € 150,00 e verrà erogata per ogni giorno di ricovero (intendendo come tale il periodo del giorno che comprende anche il pernottamento) per assistito infermo, fino ad un massimo di 200 gg. per anno/nucleo.

In concomitanza di ricovero in struttura ospedaliera a carico del S.S.N. e nel caso in cui siano state sostenute anche delle spese da parte dell'assistito infermo, la CASPIE rimborsa il maggiore importo risultante tra il conteggio della diaria giornaliera ed il rimborso delle altre spese sostenute come dalle prestazioni alla precedente lett. A.

### D - PRESTAZIONI EXTRAOSPEDALIERE E/O AMBULATORIALI

La CASPIE rimborsa, entro il limite assistenziale di € 1.500,00 anno/nucleo, "prestazioni di alta specializzazione" (di cui al successivo punto 1) ed entro il limite di € 1.000,00 anno/nucleo "prestazioni specialistiche" (di cui al successivo punto 2).

#### 1) PRESTAZIONI DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

- ANGIOGRAFIA
- ANGIOGRAFIA DIGITALE
- ARTROGRAFIA
- BRONCOGRAFIA
- BRONCOSCOPIA
- CORONAROGRAFIA
- DENSINOMETRIA OSSEA
- DIAGNOSTICA ENDOSCOPICA DELL'APPARATO DIGERENTE
- DIAGNOSTICA ENDOSCOPICA DELL'APPARATO UROLOGICO
- ECOCARDIOGRAFIA A RIPOSO
- ECOCARDIOGRAFIA DA SFORZO
- ECOCONTRASTOGRAFIA
- ECODOPPLER
- ECOGRAFIA INTRAVASCOLARE
- ECOGRAFIA TRANS-EFASOGEA
- ECOTOMOGRAMMA
- ESAME HOLTER
- ESAMI ISTOPATOLOGICI
- FLEBOGRAFIA
- FLUORANGIOGRAFIA OCULARE
- ISTEROSALPINGOGRAFIA
- MIELOGRAFIA
- PET - TOMOGRAFIA AD EMISSIONE DI POSITRONI
- POTENZIALI EVOCATIVI UDITIVI
- POTENZIALI EVOCATIVI VISIVI
- RADIONEFROGRAMMA
- RISONANZA MAGNETICA NUCLEARE
- SCIALOGRAFIA CON CONTRASTO
- SCINTIGRAFIA
- TOMOGRAFIA ASSIALE COMPUTERIZZATA (TAC)

Le prestazioni sopra elencate vengono accordate con i seguenti scoperti:

- 20% minimo € 50,00 per accertamento se effettuati in regime di convenzione diretta con la CASPIE;
- 40% minimo € 70,00 per accertamento se effettuati non in convenzione diretta con la CASPIE.



## 2) PRESTAZIONI SPECIALISTICHE

- I. Onorari medici per visite specialistiche, con esclusione di quelle odontoiatriche, ortodontiche e pediatriche;
- II. analisi di laboratorio;
- III. check-up biennale oncologico e cardiologico – come da protocollo di cui all'allegato 1 - con il limite di € 300,00 per il nucleo familiare e di € 150,00 pro-capite (è possibile fruire di uno solo dei due check-up, una sola volta ogni due anni)

Le prestazioni sopra elencate vengono accordate con i seguenti scoperti:

- € 50,00 per accertamento se effettuati in regime di convenzione diretta con la CASPIE;
- 20% minimo € 50,00 per accertamento se effettuati non in convenzione diretta con la CASPIE;
- Nessuno scoperto viene applicato per l'effettuazione del check-up.

### **ART. 5 - PRESTAZIONI ESCLUSE**

Rimangono escluse dal rimborso le spese per:

- le conseguenze dirette di malattie, malformazioni e stati patologici diagnosticati o curati antecedentemente alla data di decorrenza del diritto alle prestazioni;
- intossicazioni conseguenti ad abuso di alcolici o ad uso di allucinogeni nonché ad uso non terapeutico di psicofarmaci o stupefacenti;
- chirurgia plastica a scopo estetico ad eccezione di quella concernente neonati che non abbiano compiuto il terzo anno di età e di quella a scopo ricostruttivo da infortunio o conseguente ad intervento chirurgico oncologico (limitatamente alla sede anatomica di lesione);
- i ricoveri durante i quali vengono compiute solamente terapie fisiche e riabilitative che, in relazione allo stato clinico dell'assistito infermo all'atto del ricovero, possono essere effettuate anche in ambulatorio;
- i ricoveri causati dalla necessità dell'assistito infermo di avere assistenza di terzi per effettuare gli atti elementari della vita quotidiana nonché i ricoveri di lunga degenza, intendendo per tali quelli determinati da condizioni fisiche che non consentono più la guarigione con trattamenti medici e che rendono necessaria la permanenza in Istituto di cura per interventi di carattere assistenziale;
- le pratiche mediche finalizzate alla fecondazione artificiale;
- agopuntura (ove prevista) non effettuata da medico;
- prestazioni fisioterapiche (ove previste) non effettuate da medico specialista o da fisioterapista diplomato;
- cure dentarie, paradentarie e protesi dentarie;
- infortuni sofferti sotto l'influenza di sostanze stupefacenti o simili, non assunte a scopo terapeutico;
- conseguenze dirette o indirette di trasmutazioni del nucleo dell'atomo come pure di radiazioni provocate dall'accelerazione artificiale di particelle atomiche;
- infortuni sofferti in conseguenza di proprie azioni delittuose dolosamente compiute o tentate dall'Assistito/i, nonché da lui volutamente attuate o consentite contro la sua persona.

### **ART. 6 - CRITERI E MODALITA' DI RIMBORSO**

Per ottenere il rimborso, nei limiti previsti dal presente Disciplinare, delle spese sostenute, l'Assistito deve presentare la relativa richiesta, redatta su apposito modulo, di norma entro 30 gg. dalla data in cui si è concluso il ciclo di cura. La richiesta deve essere corredata da documentazione attestante la diagnosi di malattia, dalla cartella clinica, dalle prescrizioni medico-specialistiche delle prestazioni avute, dalle ricevute, fatture, note o parcellle debitamente quietanzate, nonché dalla documentazione sanitaria specificata nel modulo stesso. Le ricevute sanitarie e di spesa devono essere trasmesse in fotocopia (salvo impegno a produrre i documenti originali su richiesta). Tutta la documentazione dovrà essere fiscalmente in regola con le vigenti disposizioni di legge.

La CASPIE non restituisce gli eventuali originali dei documenti di spesa, nonché quelli relativi alla documentazione sanitaria, allegati alle richieste di rimborso accettate, salvo che non

vi sia espressa documentata richiesta degli stessi da parte dell'Amministrazione finanziaria. La CASPIE restituisce, invece, tempo per tempo gli originali della documentazione allegata alle richieste di rimborso rigettate. L'estratto conto liquidativo, contenente il dettaglio delle prestazioni sanitarie liquidate dalla CASPIE ed utile a fini fiscali, può essere consultato e scaricato sul sito internet [www.caspieonline.eu](http://www.caspieonline.eu) previa registrazione.

La CASPIE effettua il rimborso direttamente all'Assistito, anche per le spese che riguardano altri componenti il suo nucleo familiare, di norma entro 60 gg. (termine decorrente dalla data di ricezione della documentazione completa e conforme alla normativa di cui al presente Disciplinare, ivi inclusa quella relativa all'eventuale struttura sanitaria convenzionata che ha erogato la prestazione) al netto delle spese postali e di liquidazione attualmente previste in € 2,00. Il rimborso verrà effettuato a mezzo bonifico bancario sulle coordinate iban trasmesse dall'Assistito al momento dell'adesione all'assistenza. Ove, successivamente, il rimborso dovuto risulti inferiore a quello erogato o non dovuto affatto, la CASPIE provvederà allo storno parziale o totale dell'importo rimborsato.

Per i cicli di cura che si protraggono oltre il termine annuale di assistenza, l'Assistito dovrà inoltrare - entro e non oltre il 30° giorno successivo al suddetto termine - la richiesta di rimborso delle spese sostenute fino a tale data, corredate dalla necessaria documentazione, salva la possibilità di riapertura delle pratiche con imputazione delle ulteriori spese ai limiti di assistenza spettanti per il periodo successivo, con applicazione di separati scoperti - ove previsti - per le diverse annualità. Il mancato rispetto di tale termine può comportare decadenza dal diritto al rimborso.

I rimborsi vengono effettuati in Italia; per le spese sostenute in Paesi extra area Euro, i rimborsi vengono effettuati in Euro al cambio medio della settimana in cui è stata sostenuta la spesa, secondo le quotazioni rese note dalla Banca d'Italia.

L'Assistito e gli Assistiti si impegnano a fornire ogni chiarimento necessario, anche a cura dei medici che li hanno visitati o curati, nonché a sottoporsi ad eventuali accertamenti medici che dovessero risultare necessari secondo il motivato giudizio della CASPIE, in proporzione al profilo oggetto dell'accertamento e in conformità alla disciplina sul trattamento dei dati personali, pena la perdita del diritto al rimborso e/o all'assistibilità.

#### **ART. 7 - CONTROVERSIE**

In caso di controversie sulla natura dell'evento, su ogni aspetto applicativo del presente Disciplinare, sul diritto al rimborso, l'Assistito si obbliga a sottoporre le controversie stesse all'arbitrato irrituale del Collegio dei Probiviri previsto all'art. 19 dello Statuto della CASPIE.

#### **ART. 8 - FORO COMPETENTE**

Per ogni lite giudiziaria è competente esclusivamente il FORO DI ROMA.

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Roma li, 21/01/2019

MINISTERO DELL'INTERNO  
DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

CASPIE  
Avv. Fabio Pica

## ELENCO GRANDI INTERVENTI CHIRURGICI

### STOMACO-DUODENO

- Resezione gastrica da neoplasie maligne.
- Gastrectomia totale da neoplasie maligne.
- Resezione gastro-digiunale per ulcera peptica post-anastomotica.
- Intervento per fistola gastro-digiuno-colica.

### INTESTINO

- Colectomia totale.
- Resezione ileo-cecale con linfadenectomia.

### RETTO-ANO

- Amputazione del retto per via addomino perineale: in un tempo.
- Idem per via addomino perineale: in più tempi.
- Resezione anteriore retto-colica.

### ERNIE

- Intervento iatale con tonduplicatio.

### FEGATO E VIE BILIARI

- Resezione epatica.
- Epatico e coledocotomia.
- Papillotomia per via trans-duodenale.
- Interventi per la ricostruzione delle vie biliari.
- Deconnessione azygos-portale per via addominale.

### PANCREAS-MILZA

- Interventi di necrosi acuta del pancreas.
- Interventi per cisti e pseudo-cisti:
  - enucleazione delle cisti
  - marsupializzazione.
- Interventi per fistole pancreatiche.
- Interventi demolitivi sul pancreas:
  - a) totale o della testa
  - b) della coda.
- Anastomosi porta-cava, spleno renale, mesenterico-cava.

### CHIRURGIA DEL SISTEMA NERVOSO CENTRALE E PERIFERICO

- Asportazione di neoplasie endocraniche, di aneurismi o per correzione di altre condizioni patologiche.
- Operazioni endocraniche per ascesso ed ematoma intracranico.
- Interventi per derivazione liquorale diretta ed indiretta.
- Operazione per encefalo-meningocele.
- Talamotomia-pallidotomia ed altri interventi similari.
- Interventi per epilessia focale.
- Interventi endorachidei per asportazione di neoplasie, cordotomie, radicotomie ed altre affezioni meningomidollari.
- Neurotomia retrogasseriana - sezione intracranica di altri nervi.
- Emisferectomia.
- Ernia del disco dorsale per via transtoracica.

### SIMPATICO E VAGO

- Interventi associati sul simpatico toracico e sui nervi splancnici.
- Surrenelectomia ed altri interventi sulla capsula surrenale.

### CHIRURGIA VASALE

- Interventi per aneurismi dei seguenti vasi arteriosi: carotidi, vertebrale, succlavia, tronco brachiocefalico, iliache.
- Interventi sulla aorta e sui grossi vasi arteriosi.

### CRANIO

(Vedi anche Chirurgia del sistema nervoso centrale e periferico)

- Craniotomia per lesioni traumatiche intracerebrali.

### FACCIA E BOCCA

- Operazioni demolitrici per tumori del massiccio facciale con

svuotamento orbitario.

- Interventi demolitivi per tumori maligni della lingua e del pavimento orale con svuotamento della loggia sottomascellare.
- Asportazione totale della parotide per neoplasie maligne.
- Resezione parotidea per tumore benigno o misto della parotide con preparazione del nervo facciale.
- Parotidectomia totale con preparazione del nervo facciale

#### **COLLO**

- Tiroidectomia totale per neoplasie maligne.
- Timectomia per via cervicale.
- Resezione dell'esofago cervicale.

#### **TORACE**

- Resezioni segmentarie e lobectomia.
- Pneumonectomia.
- Interventi per fistole del moncone bronchiale dopo exeresi.
- Interventi per fistole bronchiali-cutanee.
- Pleuropneumonectomia.
- Toracectomia ampia.
- Resezione bronchiale con reimpianto.
- Timectomia per via toracica.
- Toracoplastica totale.

#### **CHIRURGIA TORACICA**

- Pericardiectomia parziale o totale.
- Sutura del cuore per ferite.
- Interventi per corpi estranei al cuore.
- Atriosettostomia per trasposizione dei grossi vasi.
- Derivazioni aorto-polmonari - Correzione di coartazione aortica.
- Interventi per fistole artero-venose del polmone.
- Legatura e resezione del dotto di Botallo.
- Operazione per embolia della arteria polmonare.
- Interventi a cuore aperto.
- Bypass aorto-coronarico.
- Commissurotomia (per stenosi mitralica).

#### **ESOFAGO**

(Vedi anche otorinolaringoiatria).

- Interventi nell'esofagite, nell'ulcera esofagea e nell'ulcera peptica post-operatoria.
- Operazioni sull'esofago per stenosi benigne o megaesofago.
- Idem per tumori: resezioni parziali basse - alte - totali.
- Esofagoplastica.
- Reintervento per megaesofago.

#### **CHIRURGIA PEDIATRICA**

- Cranio bifido con meningocefalocele.
- Idrocefalo ipersecretivo.
- Polmone cistico e policistico (lobectomia, pneumonectomia).
- Cisti e tumori tipici del bambino di origine bronchiale enterogena e nervosa (simpatoblastoma).
- Atresia congenita dell'esofago.
- Fistola congenita dell'esofago.
- Torace ad imbuto e torace carenato.
- Ernia diaframmatica.
- Stenosi congenita del piloro.
- Occlusione intestinale del neonato per ileo meconiale: resezione con anastomosi primitiva.
- Atresia dell'ano semplice: abbassamento addomino perineale.
- Atresia dell'ano con fistola retto-uretrale o retto-vulvare: abbassamento addomino perineale.

- Megauretere:
  - a) resezione con reimpianto
  - b) resezione con sostituzione di ansa intestinale.
- Megacolon: operazione addomino perineale di Buhamel o Swenson.
- Nefrectomia per tumore di Wilms.
- Spina bifida: meningocele o mielomeningocele.

#### **ARTICOLAZIONI**

- Disarticolazione interscapolo toracica.
- Emipelvectomy.
- Artoplastica delle grandi articolazioni.
- Artoprotesi anca totale (comprensivo di ogni altro intervento preparatorio o concomitante).

#### **UROLOGIA**

- Interventi per fistola vescico-rettale.
- Estrofia della vescica e derivazione.
- Cistectomia totale ureterosigmoidostomia.
- Uretero-ileo anastomosi (o colon).
- Nefrotomia bivalve in ipotermia.
- Nefrectomia allargata per tumore.
- Nefro-ureterectomia totale.
- Surrenelectomia.

#### **APPARATO GENITALE MASCHILE**

- Orchiectomia per neoplasie maligne con linfadenectomia.

#### **GINECOLOGIA**

- Pannisterectomia radicale per via addominale per tumore maligno.

#### **OTORINOLARINGOIATRIA**

##### Naso

- Intervento sull'ipofisi per via transfenoidale.

##### Laringe

- Laringectomia totale.
- Faringolaringectomia.

##### Oculistica

- Iridocicloterazione da glaucoma.

##### Orecchio

- Antro-atticotomia.

#### **TRAPIANTI D'ORGANO**

Tutti.

## PROGRAMMA DI PREVENZIONE

### PROGRAMMA DI PREVENZIONE CARDIOVASCOLARE

BIENNALE

CHECK - UP CARDIOVASCOLARE - UOMO/DONNA

AZOTEMIA  
GLICEMIA  
COLESTEROLO TOTALE  
COLESTEROLO HDL  
COLESTEROLO LDL  
ELETTROLITI  
EMOCROMO  
TRIGLICERIDI  
OMOCISTEINA

VISITA CARDIOLOGICA CON ECG

### PROGRAMMA DI PREVENZIONE DELLE PATOLOGIE ONCOLOGICHE

BIENNALE

CHECK - UP ONCOLOGICO UOMO

CHECK - UP ONCOLOGICO DONNA

AZOTEMIA  
GLICEMIA  
TRIGLICERIDI  
TRANSAMINASI GOT  
TRANSAMINASI GPT  
EMOCROMO  
ESAME URINE  
PSA TOTALE E FREE

AZOTEMIA  
GLICEMIA  
TRIGLICERIDI  
TRANSAMINASI GOT  
TRANSAMINASI GPT  
EMOCROMO  
ESAME URINE

EPILUMINESCENZA

EPILUMINESCENZA

ECOGRAFIA PROSTATICA TR

PAP TEST

MAMMOGRAFIA

# MANDATO PER ADDEBITO DIRETTO SEPA

Mandato di BASE -SEPA

La sottoscrizione del presente mandato comporta (A) l'autorizzazione a CASPIE a richiedere alla banca del debitore l'addebito del suo conto e (B) l'autorizzazione alla banca del debitore di procedere a tale addebito conformemente alle disposizioni impartite da CASPIE. Il debitore ha diritto di ottenere il rimborso dalla propria Banca secondo gli accordi ed alle condizioni che regolano il rapporto con quest'ultima. Se del caso, il rimborso deve essere richiesto nel termine di 8 settimane a decorrere dalla data di addebito in conto.

(I campi contrassegnati con asterisco (\*) sono obbligatori)

<b>Nome del Debitore (*)</b>		
	<small>Cognome e Nome/ Ragione Sociale del Debitore</small>	
<b>Indirizzo (*)</b>		
	<small>Via/P.zza/C.so/Largo/Strada e numero civico</small>	
<b>Codice Postale - Località (*)</b>		
	<small>Indicare CAP - località e Provincia</small>	
<b>Paese (*)</b>		
	<small>Paese</small>	
<b>Conto di Addebito (*)</b>		
	<small>Indicare l'IBAN del titolare del conto di pagamento</small>	
<b>SWIFT BIC (*) :</b>		
	<small>Presso la Banca : Indicare il codice SWIFT (BIC)</small>	

**(campi da indicare a cura del Creditore)**

<b>Nome del Creditore (*)</b>	CASPIE	
	<small>Ragione sociale del Creditore</small>	
<b>Codice Identificativo del Creditore (*)</b>	IT87ZZZ0000097288610583	
	<small>Creditor Identifier</small>	
<b>Via e numero civico (*)</b>	VIA OSTIENSE 131 L CORPO "D" 6° PIANO	
	<small>Via/P.zza/C.so/Largo/Strada e numero civico</small>	
<b>Codice Postale (*) Località</b>	00154 ROMA	
	<small>Indicare il CAP e località</small>	
<b>Paese (*)</b>	ITALIA	
	<small>Paese</small>	

<b>Tipo del pagamento (*)</b> SDD CORE	Ricorrente <input checked="" type="checkbox"/> Singolo <input type="checkbox"/>
<b>Luogo e Data (*) di sottoscrizione</b>	Firma/e (*) Firmare qui

Nota: I diritti del sottoscrittore del presente mandato sono indicati nella documentazione ottenibile dalla propria banca.

**Dati concernenti il rapporto sottostante fra Creditore e Debitore. A mero scopo informativo.**

<b>Codice identificativo del debitore</b>	
	<small>Indicare il codice di riferimento che si vuole che la Banca del debitore citi nell'addebito</small>
<b>Soggetto per conto del quale viene effettuato il pagamento (se del caso)</b>	
	<small>Nome della controparte di riferimento del debitore: se si effettua un pagamento relativo a un contratto tra {NOME DEL CREDITORE} e un altro soggetto diverso dal debitore indicato nel presente mandato (ad es. pagamento di fatture intestate a terzi) indicare il nominativo di tale soggetto. Se il pagamento concerne il sottoscrittore lasciare in bianco.</small>
<b>Codice identificativo della controparte di riferimento del debitore</b>	
	<small>Via/P.zza/C.so/Largo/Strada e numero civico</small>
<b>Nome della controparte di riferimento del creditore</b>	
	<small>Il creditore deve compilare questo campo se richiede pagamenti per conto di altro soggetto</small>
<b>Codice identificativo della controparte di riferimento del creditore</b>	

<b>Riferimenti del contratto:</b>	
	<small>Numero identificativo del contratto sottostante</small>
	<small>Descrizione del contratto</small>

<b>Restituire il Modulo compilato a:</b>	<b>Riservato al Creditore</b>
CASPIE VIA OSTIENSE 131 L CORPO "D" 6° PIANO 00154 - Roma	

**RICHIESTA DI ADESIONE**

Il/La sottoscritt/a \_\_\_\_\_ (cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_ (telefono) \_\_\_\_\_ (IBAN) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ il quale risulta appartenente alla categoria del Personale in Servizio, chiede di aderire alla sotto indicata assistenza sanitaria della CASPIE per il periodo 01/01/2019 - 31/12/2021.  
 \_\_\_\_\_ (indirizzo e-mail)

<input type="checkbox"/>	<b>Disciplinare A - Personale della Polizia di Stato o in servizio presso il Dipartimento della Pubblica Sicurezza</b> € 360,00 annui per il dipendente € 576,00 annui pro/nucleo per i familiari conviventi (coniuge, figli, convivente more uxorio e relativi figli - quali interamente risultanti dallo stato di famiglia)
	<input type="checkbox"/>

al fine di fruirne con i familiari con lui di seguito elencati:

Cognome e Nome	Rapporto di parentela con il richiedente	Data di nascita	Luogo di nascita	Sesso (M/F)	Convivente (S/NO)	Indirizzo completo			Codice fiscale	
						Via / Piazza	n.	Cap		Città
1	TITOLARE	__/__/__								
2		__/__/__								
3		__/__/__								
4		__/__/__								
5		__/__/__								

Dichiara espressamente che i dati sopra indicati risultano corrispondenti alla realtà. Pertanto autorizza la CASPIE ad addebitare sul c/c l'importo relativo al contributo assistenziale e dei relativi oneri bancari a carico dello scrivente per l'assistenza sanitaria erogata dalla CASPIE secondo le modalità concordate.  
 Dichiara altresì di ben conoscere la normativa sottoscritta tra la CASPIE e il Dipartimento di PS e di accettarla in ogni sua parte senza alcuna riserva od eccezione, con particolare riguardo a quanto contenuto nel Disciplinare di riferimento relativamente ai termini di presentazione della richiesta di rimborso. Ili sottoscrittore/i dichiarano di aver letto l'informativa dietro riportata e di rilasciare il consenso al trattamento da parte della CASPIE dei propri dati personali e sensibili per le finalità di assistenza sanitaria integrativa e con le modalità indicate nella stessa informativa. Con la sottoscrizione della presente dichiarazione, Ili sottoscrittore/i esprime/ono il consenso anche nei confronti degli specifici soggetti di cui all'elenco richiamato nell'informativa (specialisti medici, compagnie di assicurazioni e loro società di servizi, nonché eventualmente, in casi particolari, società di intermediazione assicurativa, consulenti legali o fiscali), per il trattamento dei dati personali e sensibili strettamente necessari allo svolgimento da parte della CASPIE delle attività di gestione delle pratiche di rimborso delle spese sanitarie.

Data..... Firma del Titolare..... e dei familiari maggiorenni..... / .....

In caso di suo espresso consenso al riguardo, alcuni dati, non sensibili, potranno essere utilizzati dalla CASPIE per migliorare i rapporti con gli assistiti o per inviare comunicazioni ed informazioni relative alle proprie attività e prossime iniziative (ad esempio pubblicazioni e riviste periodiche della Cassa).  
 \_\_\_\_\_ Nego il consenso  
 \_\_\_\_\_ Data  
 \_\_\_\_\_ Firma del Titolare



## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La CASPIE, con sede in Roma, Via Ostiense n° 131 L - Corpo "D" - 6° Piano, Titolare del Trattamento dei Dati Personali, La informa, come previsto dal regolamento (UE) 2016/679 (di seguito il DGRPR), che i suoi dati personali saranno trattati con le modalità e per le finalità di seguito indicate. A tal fine, di seguito forniamo una precisa informativa, unitamente al modulo di adesione alla CASPIE, contenente anche il riquadro per la presa visione, che Le chiediamo di compilare, di sottoscrivere, di far leggere e sottoscrivere dai suoi familiari maggiorenni (intendendo tutti i nominativi degli assistiti) ai quali i dati eventualmente si riferiscono.

La invitiamo inoltre a trattare copia del modulo che, debitamente compilato anche dai propri familiari maggiorenni (quando necessario), verrà restituito alla CASPIE.

I dati personali in possesso della CASPIE sono:

- forniti direttamente dall'assistito (come nel caso dei dati di tipo sanitario),
- oppure sono raccolti per il tramite dell'azienda da cui l'interessato dipende, al momento dell'avvio del rapporto di lavoro; successivamente nel corso del prosieguo del rapporto di lavoro quando si verificano variazioni definitive o provvisorie dei dati stessi, quando la stessa azienda è parte attiva in alcune fasi della procedura di rimborso.

Le informazioni raccolte riguardano i dati anagrafici; la qualifica aziendale se comunicata, le generalità dei familiari e/o componenti il nucleo assistito, le certificazioni mediche soggette a rimborsi.

Per l'adempimento degli specifici obblighi assistenziali assistiti, la CASPIE viene necessariamente a conoscenza di tali dati, personali e sanitari, senza dei quali non sarebbe possibile il completo rimborso delle spese mediche sostenute ed una corretta gestione delle relative pratiche.

Può accadere inoltre che la CASPIE, sempre nel trattamento dei documenti e dati sanitari indispensabili per l'espletamento delle pratiche di rimborso (ad esempio, certificati di gravidanza e maternità, certificati di invalidità e appartenenza a categorie protette), possa venire occasionalmente in possesso anche di altri dati che, per la loro natura, il DGRPR definisce "particolari" (in quanto da questi dati possono eventualmente desumersi l'origine razziale ed etnica dell'interessato, le sue convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni di carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché aspetti relativi alla vita sessuale).

Per il trattamento dei Suoi dati sanitari e di eventuali altri dati di natura "particolare", ove strettamente necessari per l'erogazione di prestazioni e servizi della CASPIE, il DGRPR richiede Le sia data la presente specifica informativa, per l'avvenuta presa visione della quale, La preghiamo di apporre la Sua sottoscrizione nell'allegato modulo.

I dati sono trattati, mediante l'impiego di idonee misure di sicurezza e riservatezza, nell'ambito della normale attività di assistenza sanitaria integraliva della CASPIE, attraverso l'utilizzo di strumenti anche informatici e telematici e con modalità strettamente correlate, in particolare, al perseguimento delle finalità di:

- gestione delle pratiche di rimborso delle spese sanitarie sostenute,
- erogazione del servizio di consultazione dei dati sanitari, eventualmente attivato dall'assistito,
- fornitura degli altri servizi di urgenza e prenotazioni di prestazioni sanitarie, consulenza sanitaria, assistenza domiciliare, ecc.,
- adempimento di obblighi previsti da leggi, da regolamenti e dalle normative comunitarie, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo.

Salva diversa indicazione dell'interessato, alcuni dati, non sensibili, possono essere utilizzati dalla CASPIE per migliorare i rapporti con gli assistiti o per inviare comunicazioni ed informazioni relative alle proprie attività e prossime iniziative (ad esempio, pubblicazioni e riviste periodiche della Cassa).

Per lo svolgimento di diverse attività la CASPIE ha l'esigenza di comunicare alcuni dati degli assistiti anche a società o soggetti esterni di propria fiducia, che possono utilizzarli, in qualità di autonomi titolari o di responsabili del trattamento, per l'effettuazione di lavorazioni necessarie per l'erogazione delle prestazioni o dei servizi richiesti, o per svolgere attività di supporto al funzionamento ed all'organizzazione del lavoro d'ufficio e delle pratiche di rimborso in genere.

In particolare, i dati sanitari forniti dagli assistiti non sono divulgati a terzi e possono essere comunicati, per la gestione, l'omologazione e la liquidazione delle richieste di rimborso, soltanto a:

- specialisti medici o consulenti comunque esercenti le professioni sanitarie,
- compagnie di assicurazioni collegate alla CASPIE e loro società di servizi
- in casi particolari, società di intermediazione assicurativa, consulenti legali e fiscali.

Alle società o compagnie convenzionate con la CASPIE per l'erogazione degli altri servizi di urgenza e prenotazioni di prestazioni sanitarie, consulenza sanitaria, assistenza domiciliare, ecc. sono comunicati solo i dati anagrafici necessari a comprovare l'adesione alla Cassa. L'elenco di tali specifici soggetti, società e professionisti è comunque disponibile dietro semplice richiesta al Responsabile della Protezione dei Dati, "Data Protection Officer - DPO" di CASPIE scrivendo a [dpo@caspie.eu](mailto:dpo@caspie.eu).

In qualsiasi momento, l'assistito potrà verificare i dati che lo riguardano, ed eventualmente farli correggere, aggiornare o cancellare o rettificare o, se vi è interesse, ad integrare o limitare (ai sensi degli artt. 15-20 del DGRPR), scrivendo o contattando la CASPIE ai recapiti sopra indicati.

Per qualsiasi ulteriore informazione relativa al trattamento dei Suoi dati personali, può consultare il link "GDPR" nella pagina <https://www.caspionline.eu> o scrivere all'avvocato Francesca Romana Grasso, quale DPO di CASPIE, presso la sede di Roma, Via Ostiense n° 131 L - Corpo "D" - 6° Piano o inviare una e-mail all'indirizzo di posta elettronica [dpo@caspie.eu](mailto:dpo@caspie.eu) o a mezzo pec a [francesca.romana.grasso@ordineavvocatiroma.org](mailto:francesca.romana.grasso@ordineavvocatiroma.org).