



# Ministero dell'Interno

## DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE  
DELLA POLIZIA DI STATO

### CIRCOLARE

N.333/SAA/I/9807/VS2021

Roma, (data del protocollo)

OGGETTO: Procedure di scrutinio per merito comparativo, per l'accesso alla qualifica iniziale del ruolo dei Sovrintendenti riferite al 31.12.2021 e al 31.12.2022, ai sensi dell'art. 24-*quater*, lettera a) del decreto del Presidente della Repubblica 24 aprile 1982, n. 335.

|          |   |                  |
|----------|---|------------------|
| ALLA     | SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO   | <u>ROMA</u>      |
| ALL'     | UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE DEL DIPARTIMENTO   | <u>ROMA</u>      |
| ALL'     | UFFICIO PER IL COORDINAMENTO E LA PIANIFICAZIONE<br>DELLE FORZE DI POLIZIA  | <u>ROMA</u>      |
| ALL'     | UFFICIO CENTRALE ISPETTIVO  | <u>SEDE</u>      |
| ALLA     | DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE  | <u>ROMA</u>      |
| ALLA     | DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE DELLA POLIZIA DI STATO   | <u>ROMA</u>      |
| ALLA     | DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA DI PREVENZIONE   | <u>ROMA</u>      |
| ALLA     | DIREZIONE CENTRALE PER LA POLIZIA STRADALE,<br>FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER I<br>REPARTI SPECIALI DELLA POLIZIA DI STATO                                | <u>ROMA</u>      |
| ALLA     | DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE<br>E DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE   | <u>ROMA</u>      |
| ALLA     | DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ANTIDROGA  | <u>ROMA</u>      |
| ALLA     | DIREZIONE CENTRALE DI SANITÀ  | <u>ROMA</u>      |
| ALLA     | DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI<br>E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE   | <u>ROMA</u>      |
| ALLA     | DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI DI RAGIONERIA  | <u>ROMA</u>      |
| ALLA     | DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA   | <u>ROMA</u>      |
| ALLA     | SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA   | <u>ROMA</u>      |
| ALLA     | SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA   | <u>ROMA</u>      |
| AI SIGG. | QUESTORI DELLA REPUBBLICA   | <u>LORO SEDI</u> |
| AL SIG.  | DIRIGENTE DELL'UFFICIO PRESIDENZIALE DELLA<br>POLIZIA DI STATO PRESSO LA SOVRINTENDENZA CENTRALE<br>DEI SERVIZI DI SICUREZZA DELLA PRESIDENZA<br>DELLA REPUBBLICA | <u>ROMA</u>      |
| AL SIG.  | DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO DI PUBBLICA SICUREZZA<br>"VATICANO"  | <u>ROMA</u>      |
| AL SIG.  | DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO DI PUBBLICA SICUREZZA<br>"SENATO DELLA REPUBBLICA"   | <u>ROMA</u>      |
| AL SIG.  | DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO DI PUBBLICA SICUREZZA<br>"CAMERA DEI DEPUTATI"   | <u>ROMA</u>      |



# Ministero dell'Interno

## DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE  
DELLA POLIZIA DI STATO

|   |                   |
|---|-------------------|
| AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato di PUBBLICA SICUREZZA<br>"PALAZZO CHIGI"   | <u>ROMA</u>       |
| AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato di PUBBLICA SICUREZZA<br>"VIMINALE"  | <u>ROMA</u>       |
| AL SIG. DIRETTORE DELL'ISPettorato DELLE SCUOLE<br>DELLA POLIZIA DI STATO   | <u>ROMA</u>       |
| AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO SPECIALE DI PUBBLICA SICUREZZA<br>PRESSO LA REGIONE SICILIANA                                    | <u>PALERMO</u>    |
| AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA STRADALE  | <u>LORO SEDI</u>  |
| AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE DI POLIZIA DI FRONTIERA   | <u>LORO SEDI</u>  |
| AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA FERROVIARIA   | <u>LORO SEDI</u>  |
| AI SIGG. DIRIGENTI DEI CENTRI OPERATIVI PER LA SICUREZZA<br>CIBERNETICA   | <u>LORO SEDI</u>  |
| AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI MOBILI DELLA POLIZIA DI STATO  | <u>LORO SEDI</u>  |
| AI SIGG. DIRIGENTI DEI GABINETTI REGIONALI ED INTERREGIONALI<br>DI POLIZIA SCIENTIFICA  | <u>LORO SEDI</u>  |
| AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI VOLO DELLA POLIZIA DI STATO  | <u>LORO SEDI</u>  |
| AL SIG. DIRETTORE DEL CENTRO DI COORDINAMENTO DEI SERVIZI<br>A CAVALLO E CINOFILI DELLA POLIZIA DI STATO                        | <u>LADISPOLI</u>  |
| AL SIG. DIRETTORE DEL CENTRO NAUTICO E SOMMOZZATORI<br>DELLA POLIZIA DI STATO   | <u>LA SPEZIA</u>  |
| AL SIG. DIRETTORE DEL CENTRO ELETTRONICO NAZIONALE<br>DELLA POLIZIA DI STATO  | <u>NAPOLI</u>     |
| AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI PREVENZIONE CRIMINE  | <u>LORO SEDI</u>  |
| AI SIGG. DIRETTORI DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE E DI<br>PERFEZIONAMENTO E DEI CENTRI DI ADDESTRAMENTO<br>DELLA POLIZIA DI STATO | <u>LORO SEDI</u>  |
| AI SIGG. DIRETTORI DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI<br>E PATRIMONIALI  | <u>LORO SEDI</u>  |
| AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE TELECOMUNICAZIONI   | <u>LORO SEDI</u>  |
| AI SIGG. DIRETTORI DEGLI AUTOCENTRI DELLA POLIZIA DI STATO  | <u>LORO SEDI</u>  |
| AL SIG. DIRETTORE DELLO STABILIMENTO E CENTRO<br>RACCOLTA ARMI  | <u>SENIGALLIA</u> |
| AI SIGG. DIRETTORI DEI CENTRI DI RACCOLTA REGIONALI<br>ED INTERREGIONALI V.E.C.A.   | <u>LORO SEDI</u>  |
| AI SIGG. DIRETTORI DEGLI UFFICI DI COORDINAMENTO SANITARIO  | <u>LORO SEDI</u>  |
| AI SIGG. DIRIGENTI DELLE S.I.S.C.O.   | <u>LORO SEDI</u>  |



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE  
DELLA POLIZIA DI STATO

E, PER CONOSCENZA:

|      |  |             |
|------|--|-------------|
| ALLA | SEGRETERIA DEL CAPO DELLA POLIZIA -<br>DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA   | <u>ROMA</u> |
| ALLA | SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE<br>DELLA PUBBLICA SICUREZZA CON FUNZIONI VICARIE  | <u>ROMA</u> |
| ALLA | SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE<br>DELLA PUBBLICA SICUREZZA PREPOSTO ALL'ATTIVITA'<br>DI COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE | <u>ROMA</u> |
| ALLA | SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE<br>DELLA PUBBLICA SICUREZZA - DIRETTORE CENTRALE<br>DELLA POLIZIA CRIMINALE             | <u>ROMA</u> |

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 7 della legge 7.8.1990 n. 241, si comunica l'avvio delle procedure di scrutinio per l'accesso alla qualifica iniziale del ruolo dei Sovrintendenti della Polizia di Stato, in oggetto indicate, ai sensi dell'art. 24-*quater*, lettera a), del decreto del Presidente della Repubblica 24 aprile 1982, n. 335, richiamato dall'art. 2, comma 1, lettera a - *bis*), del decreto legislativo 29 maggio 2017, n. 95.

Le procedure di scrutinio nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, efficienza e buon andamento della pubblica amministrazione, sono indette contestualmente e sono riferite, rispettivamente:

- alle vacanze al 31.12.2021, per la copertura di n. 3.239 posti (pari alla somma del 70% delle vacanze nel ruolo e delle 750 unità appositamente previste dall'art. 2, comma 1, lettera a - *ter*), del citato d.lgs. 95/2017);
- alle vacanze al 31.12.2022, per la copertura di n. 1.122 posti (pari alla somma del 70% delle vacanze nel ruolo e delle 750 unità appositamente previste dall'art. 2, comma 1, lettera a - *ter*).

Entrambe le procedure sono relative ai posti riservati agli assistenti capo, i cui vincitori ai sensi dell'art. 24 - *quater*, lettera a), comma 7, del citato d.P.R. 335/1982, precederanno nel ruolo i vincitori dei concorsi per le corrispondenti annualità di cui alla successiva lettera b) e saranno nominati vice sovrintendenti con decorrenza giuridica dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello nel quale si sono verificate le vacanze e, pertanto, a decorrere, rispettivamente:

- dal 1° gennaio 2022 (per lo scrutinio riferito al 31.12.2021)
- dal 1° gennaio 2023 (per lo scrutinio riferito al 31.12.2022)

e con decorrenza economica dal giorno successivo alla data di conclusione del corso di formazione.



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE  
DELLA POLIZIA DI STATO

Dei posti disponibili nei due scrutini sono riservati, ai sensi dell'art. 2, del decreto del Presidente della Repubblica 26 luglio 1976, n. 752, agli assistenti capo che abbiano conseguito l'attestato di bilinguismo di lingua tedesca di livello non inferiore al diploma di istruzione secondaria di primo grado (B1), purché siano in possesso degli altri requisiti previsti dalla presente circolare:

- n. 15 posti per lo scrutinio riferito al 31.12.2021.
- n. 9 posti per lo scrutinio riferito al 31.12.2022.

I vincitori per i posti riservati verranno assegnati, come sede di servizio, a mente della citata norma, in uffici della Provincia Autonoma di Bolzano o che comunque abbiano competenza sul territorio di detta Provincia Autonoma con la prescritta permanenza di sede prevista dal comma 3 della norma in argomento.

Ciò premesso, è stato pubblicato sul portale <https://doppiavela.poliziadistato.it> lo stralcio del ruolo all'1.01.2022 contenente l'elenco degli assistenti capo aventi diritto a presentare istanza (aggiornato alla data odierna in relazione ai provvedimenti giuridici i cui effetti hanno efficacia sino all'1.01.2022 ed emendato di coloro che, *medio tempore*, non ne fanno più parte) in un numero largamente superiore a quello dei posti messi a scrutinio (sono ricompresi gli Assistenti Capo con decorrenza nella qualifica fino al 31.12.2013), con in calce lo stralcio degli ulteriori assistenti capo in possesso dell'attestato di bilinguismo che possono presentare domanda per i posti loro riservati.

L'art. 24-*quater*, del citato d.P.R. n. 335/1982, infatti, individua i soggetti aventi diritto a partecipare allo scrutinio, in ordine di ruolo, nell'ambito delle domande presentate in un numero non superiore al doppio dei posti disponibili. Tale meccanismo, solo nel corso della procedura, renderà possibile individuare il limite massimo oltre il quale non è consentito acquisire ulteriori domande di partecipazione; con successiva comunicazione, pertanto, sarà precisata l'ultima posizione utile in ruolo, al di sotto della quale non verranno prese in esame ulteriori domande. Le procedure si svolgeranno in due momenti differenti e solo al termine delle attività relative a quella riferita alle vacanze per il 2021, si darà impulso alla seconda, riferita al 2022. La domanda è unica per entrambe le procedure ma le rispettive graduatorie verranno pubblicate in momenti diversi. Con le modalità sopra indicate, verranno individuati i vincitori dello scrutinio riferito all'annualità 2021 e, completata la procedura, con la stessa modalità si procederà ad individuare i partecipanti per l'annualità 2022, comunicando nuovamente l'ultima posizione di ruolo utile, al di sotto della quale non verranno esaminate ulteriori domande.

Coloro che intendono partecipare ad una sola delle due procedure, potranno esercitare tale scelta inviando apposita dichiarazione al seguente indirizzo PEC: [dipps035.0901@pecps.interno.it](mailto:dipps035.0901@pecps.interno.it). Con la stessa modalità sarà altresì possibile avvalersi della facoltà di rinuncia, sia ad una che ad entrambe le procedure.

Il personale che ha conseguito la qualifica di vice sovrintendente per merito straordinario, con decorrenza successiva al 1°.1.2022, può presentare istanza di partecipazione



# Ministero dell'Interno

## DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

### DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

alle procedure di scrutinio, ai sensi del comma 2-bis dell'art. 24-quater, del citato d.P.R., 335/1982 inviandola all'indirizzo pec: [dipps035.0901@pecps.interno.it](mailto:dipps035.0901@pecps.interno.it), e, qualora risulti vincitore, gli è assicurata la conseguente ricostruzione di carriera.

Si comunica, infine, che sul citato portale sono stati pubblicati i criteri di massima adottati per lo scrutinio per merito comparativo per la promozione alla qualifica di vice sovrintendente della Polizia di Stato, per le rispettive annualità di riferimento.

#### MODALITA' PER LA COMPILAZIONE DELLE DOMANDE

Per la realizzazione delle procedure connesse all'espletamento degli scrutini deve essere utilizzato l'apposito Portale, all'interno del quale i dipendenti aventi diritto a partecipare potranno presentare domanda nella modalità descritta di seguito.

1. **la domanda di partecipazione alle procedure di scrutinio deve essere inviata entro il termine perentorio dei trenta giorni di apertura del Portale dal 26.06.2024 al 26.07.2024.** A tal fine dovrà essere utilizzata, a pena di esclusione, l'apposita procedura informatica presente nello stesso Portale <https://doppiavela.poliziadistato.it> (dove si dovrà cliccare sull'icona [scrutiniosov.poliziadistato.it](https://doppiavela.poliziadistato.it)). I dipendenti potranno accedere al Portale mediante le medesime credenziali di accesso al Portale doppiavela o, in mancanza, con le credenziali della posta elettronica istituzionale;

2. nella domanda di partecipazione, il dipendente troverà già compilati i seguenti campi:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b) qualifica rivestita, data di decorrenza, data di assunzione in servizio;
- c) Ufficio/Reparto/Istituto e Sezione presso il quale presta servizio;
- d) ente matricolare di riferimento;

3. nella domanda di partecipazione il dipendente dovrà, altresì, dichiarare:

- a) se intende concorrere per i posti riservati ai possessori dell'attestato di bilinguismo; in tal caso, il candidato specificherà il relativo livello;
- b) i titoli di cui è in possesso, relativamente a quelli pubblicati nei criteri di massima, che saranno successivamente validati dall'ente matricolare di appartenenza, al fine della successiva valutazione da parte della Commissione per il ruolo dei sovrintendenti di cui all'art. 69 del citato d.P.R. n. 335/1982.

Per quanto attiene ai rapporti informativi, verranno considerati quelli dei 5 anni precedenti l'annualità di riferimento di ciascuna procedura (2016-2020 per lo scrutinio 2021; 2017-2021 per lo scrutinio 2022) per cui devono essere indicati quelli dal 2016 al 2021.



# Ministero dell'Interno

## DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

### DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

c) di essere a conoscenza delle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

4. al termine della procedura di presentazione della domanda di partecipazione ogni candidato riceverà, al proprio indirizzo *corporate* di posta elettronica, una e-mail con allegata la ricevuta di presentazione della domanda;

5. qualora il candidato volesse modificare l'istanza già trasmessa, dovrà annullarla ed inviarne una nuova versione, entro il termine perentorio di presentazione della domanda, osservando, a tal fine, le istruzioni presenti sul Portale. In ogni caso, alla scadenza del predetto termine perentorio, il sistema informatico non riceverà più dati;

6. i candidati sono tenuti a comunicare tempestivamente al Servizio sovrintendenti assistenti ed agenti – Sezione progressione di carriera di questa Direzione centrale, tramite l'Ufficio/Reparto/Istituto di appartenenza, ogni variazione di indirizzo e/o sede di servizio al seguente indirizzo PEC: [dipps035.0901@pecps.interno.it](mailto:dipps035.0901@pecps.interno.it);

7. l'Ufficio/Reparto/Istituto di appartenenza comunicherà tempestivamente al Servizio sovrintendenti assistenti ed agenti – Sezione progressione di carriera, ogni eventuale variazione della posizione giuridica o disciplinare del candidato intervenuta successivamente alla presentazione della domanda di partecipazione allo scrutinio;

8. i candidati, nelle more della verifica del possesso dei requisiti, partecipano alle procedure "con riserva";

9. l'istanza del candidato deve essere validata dall'ente matricolare entro i 60 giorni successivi decorrenti dalla scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione allo scrutinio, previa verifica della corrispondenza tra quanto dichiarato dal candidato e quanto risultante agli atti del fascicolo. La validazione della scheda è unica per entrambe le annualità. Al termine della fase di validazione di ogni singola domanda, i dipendenti riceveranno, sulla *mail* istituzionale, la comunicazione relativa alle risultanze della propria scheda. Qualora dovessero essere riscontrate discordanze, gli interessati potranno presentare osservazioni o formulare documentate richieste di rettifica che dovranno essere inoltrate, per il tramite dell'ufficio di appartenenza, al seguente indirizzo PEC: [dipps035.0901@pecps.interno.it](mailto:dipps035.0901@pecps.interno.it).

#### CAUSE DI ESCLUSIONE DALLO SCRUTINIO

Per ciò che concerne le cause di esclusione dalla procedura di scrutinio, si rammenta che le stesse sono regolate dai sottotitoli articoli di legge. Si ricorda che le relative



# Ministero dell'Interno

## DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

### DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

informazioni, riguardanti personale partecipante ai presenti scrutini, dovranno essere comunicate, tempestivamente, fino alla chiusura di entrambe le procedure.

- art. 61 del d.P.R. 24.4.1982, n. 335 (personale che nel triennio precedente l'annualità di riferimento per lo scrutinio ha riportato la sanzione disciplinare della sospensione dal servizio);
- art. 93 del d.P.R. 10.1.1957, n. 3 (personale sospeso cautelatamente dal servizio);
- art. 205 del d.P.R. 10.1.1957, n. 3 (personale che nel triennio precedente l'annualità di riferimento per lo scrutinio ha riportato giudizi complessivi inferiori a "Buono")<sup>1</sup>;
- art. 15, 1° comma, del d.lgs. 28.7.1989, n. 271 (parere contrario espresso dai Procuratori generali presso le Corti d'appello e dai dirigenti degli uffici presso cui sono istituite le Sezioni di polizia giudiziaria) solo per il personale addetto alle sezioni;
- art. 3-bis del d.lgs. 12.5.1995, n. 197.

Si ricorda che i requisiti devono essere posseduti e mantenuti dai candidati fino alla conclusione della procedura

### VALUTAZIONI TITOLI E FORMAZIONE GRADUATORIA

Per ciò che concerne la valutazione dei titoli e la successiva predisposizione delle graduatorie finali si precisa che:

- i titoli ammessi a valutazione sono quelli approvati dalla competente commissione di cui all'art. 69, del citato d.P.R. n. 335/1982, nelle sedute del 13.12.2023 e del 15.03.2024, nonché dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 17.02.2024 e del 08.05.2024 e sono consultabili sul portale <https://doppiavela.poliziadistato.it>;
- i titoli devono essere conseguiti entro la data di scadenza della presentazione della domanda, pena il loro mancato riconoscimento;
- il punteggio totale relativo a ciascun candidato è dato dalla somma dei singoli punteggi assegnati, per ciascuna categoria, ad ogni scrutinando; a parità di punteggio prevale la migliore posizione di ruolo occupata.

La Commissione del ruolo del sovrintendenti di cui all'art. 69, del citato d.P.R. 335/1982, presieduta dal Vice Direttore generale della pubblica sicurezza con funzioni vicarie, riconosciuta la regolarità del procedimento, approverà le graduatorie di merito e con successivo decreto del Capo della Polizia – Direttore generale della pubblica sicurezza, che sarà pubblicato sul Portale <https://doppiavela.poliziadistato.it>, saranno dichiarati i vincitori da avviare al previsto corso di formazione professionale.

---

<sup>1</sup> si intendono le seguenti annualità: 2018-2019-2020 per la procedura riferita alle vacanze 2021 e 2019-2020-2021 per la procedura riferita alle vacanze 2022.



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE  
DELLA POLIZIA DI STATO

I dati personali forniti dagli scrutinandi saranno raccolti e processati attraverso un sistema informatizzato presso il Ministero dell'interno – Dipartimento della pubblica sicurezza – Direzione centrale per gli affari generali e le politiche del personale della Polizia di Stato – Servizio sovrintendenti assistenti ed agenti - Sezione progressione di carriera, per le comprovate ragioni di pubblico interesse sottese allo scrutinio e al relativo adempimento. I medesimi dati potranno essere comunicati esclusivamente ad amministrazioni o enti pubblici interessati allo svolgimento dello scrutinio o alla posizione giuridico-economica dei candidati.

Si applicano, anche ai fini dell'esercizio dei diritti riservati agli interessati nei confronti del Ministero dell'Interno - Dipartimento della pubblica sicurezza, le previsioni di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101.

Eventuali richieste di accesso ai documenti amministrativi da parte dei partecipanti allo scrutinio, ai sensi della normativa vigente, potranno essere trasmesse al seguente indirizzo PEC: [dipps035.0901@pecps.interno.it](mailto:dipps035.0901@pecps.interno.it).

Prima dell'avvio degli assistenti capo dichiarati idonei vincitori al previsto corso di formazione professionale, l'Amministrazione pubblicherà le sedi disponibili a livello provinciale, significando che sarà loro assicurato il mantenimento della sede di servizio.

Il dipendente dichiarato vincitore ha facoltà di rinunciare all'accesso alla qualifica iniziale del ruolo dei sovrintendenti entro il termine di sette giorni dalla comunicazione della sede di successiva assegnazione, che deve essere effettuata prima dell'avvio al corso di formazione.

L'esercizio, per due volte, della facoltà di rinuncia all'accesso alla qualifica iniziale del ruolo dei sovrintendenti, da parte di soggetti a cui sia stata comunicata, in entrambi i casi, l'assegnazione con mantenimento della sede di servizio, è causa di esclusione dalla procedura scrutinale immediatamente successiva.

La presente circolare sarà pubblicata sul Portale <https://doppiavela.poliziadistato.it>.

Si precisa che l'ufficio che cura la fase istruttoria di tali procedure è la Divisione 1<sup>^</sup> del Servizio sovrintendenti, assistenti ed agenti di questa Direzione centrale; il responsabile del procedimento è il Direttore dell'anzidetta Divisione.

Per eventuali delucidazioni, potrà essere contattato l'Ufficio alle seguenti utenze telefoniche, 06-46575294- 46575549.





# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE  
DELLA POLIZIA DI STATO

Le SS.LL. sono pregate di disporre che il contenuto della presente circolare sia portato tempestivamente a conoscenza dei dipendenti interessati in servizio presso tutti gli Uffici, Reparti e Istituti della Polizia di Stato, compresi quelli distaccati, nonché del personale assente per congedo ordinario o straordinario, aspettativa o qualunque altra causa.

IL DIRETTORE CENTRALE

Forgione

1  
2  
3